



VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ

BRNO UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

FAKULTA PODNIKATELSKÁ

FACULTY OF BUSINESS AND MANAGEMENT

ÚSTAV FINANCÍ

INSTITUTE OF FINANCES

ZHODNOCENÍ APLIKACE VYBRANÉHO ÚČETNÍHO SOFTWAREU VE FIRMĚ

EVALUATION OF THE APPLICATION OF SELECTED ACCOUNTING SOFTWARE IN A COMPANY

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

BACHELOR'S THESIS

AUTOR PRÁCE

AUTHOR

Uladzislau Parfianovich

VEDOUCÍ PRÁCE

SUPERVISOR

Ing. Zuzana Křížová, Ph.D.

BRNO 2022

Zadání bakalářské práce

Ústav: Ústav financí
Student: **Uladzislau Parfianovich**
Vedoucí práce: **Ing. Zuzana Křížová, Ph.D.**
Akademický rok: 2021/22
Studijní program: Účetnictví a daně

Garant studijního programu Vám v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách ve znění pozdějších předpisů a se Studijním a zkušebním řádem VUT v Brně zadává bakalářskou práci s názvem:

Zhodnocení aplikace vybraného účetního softwaru ve firmě

Charakteristika problematiky úkolu:

Úvod

Vymezení problému a formulace cílů práce

Zhodnocení relevantních teoretických zdrojů v oblasti forem a technik vedení účetnictví za využití výpočetní techniky

Analýza současné situace ve vybrané společnosti a zhodnocení problémových oblastí při vedení účetní evidence

Návrhy na řešení, ekonomické vyhodnocení některých návrhů

Závěr

Zdroje

Přílohy

Cíle, kterých má být dosaženo:

Cílem je analyzovat aplikace ekonomického softwaru u vybrané účetní jednotky a následně zpracovat návrhy změn a ekonomické vyhodnocení vybraných návrhů.

Základní literární prameny:

BAGRANOFF, Nancy A., Mark G. SIMKIN a C. S. NORMAN. Core concepts of accounting information systems. Hoboken, NJ: John Wiley & Sons, 2010. ISBN 0470507020.

BASL, Josef a Roman BLAŽÍČEK. Podnikové informační systémy: podnik v informační společnosti. Praha: Grada, 2012. ISBN 978-80-247-4307-3.

GÁLA, Libor, Jan POUR a Zuzana ŠEDIVÁ. Podniková informatika: počítačové aplikace v podnikové a mezipodnikové praxi. Praha: Grada, 2015. ISBN 978-80-247-5457-4.

SODOMKA, Petr a Hana KLČOVÁ. Informační systémy v podnikové praxi. Brno: Computer Press, 2010. ISBN 978-80-251-2878-7.

Termín odevzdání bakalářské práce je stanoven časovým plánem akademického roku 2021/22

V Brně dne 28.2.2022

L. S.

doc. Ing. Mgr. Karel Brychta, Ph.D.
garant

doc. Ing. Vojtěch Bartoš, Ph.D.
děkan

Abstrakt

Tato bakalářská práce se skládá ze dvou částí – teoretické a praktické. První část se především věnuje historii účetnictví, ERP systémům a jejím hodnocením. Praktická část je zaměřena na analýzu aplikace vybraného účetního systému ve firmě AMNproTrade s.r.o. a srovnání s jinými softwary podle kritérií.

Abstract

This bachelor thesis consists of two parts - theoretical and practical. The first part deals mainly with the history of accounting, ERP systems and its evaluation. The practical part is focused on the analysis of the application of the selected accounting system in the company AMNproTrade s.r.o. and comparison with other software according to criteria.

Klíčová slova

Účetnictví, ERP systémy, účetní systém, software

Keywords

Accounting, ERP systems, accounting system, software

Bibliografická citace

PARFIANOVICH, Uladzislau. Zhodnocení aplikace vybraného účetního softwaru ve firmě [online]. Brno, 2022 [cit. 2022-04-18]. Dostupné z: <https://www.vutbr.cz/studenti/zav-prace/detail/143148>. Bakalářská práce. Vysoké učení technické v Brně, Fakulta podnikatelská, Ústav financí. Vedoucí práce Zuzana Křížová.

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že předložená bakalářská práce je původní a zpracoval jsem ji samostatně.
Prohlašuji, že citace použitých pramenů je úplná, že jsem ve své práci neporušil autorská práva (ve smyslu Zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském a o právech souvisejících s právem autorským).

V Brně dne 09.05.2022

podpis studenta

Poděkování

Rád bych touto cestou vyjádřil poděkování Ing. Zuzaně Krizové, Ph.D., za její odborné vedení a konzultace, podnětné a cenné rady a zároveň za velkou trpělivost s obdivuhodnou ochotou při konzultacích poskytnutých ke zpracování mé bakalářské práce. Taktéž bych chtěl poděkovat své rodině a přátelům za podporu.

Obsah

ÚVOD	10
CÍLE PRÁCE, METODY A POSTUPY ZPRACOVÁNÍ	11
1. TEORETICKÁ VÝCHODISKA PRÁCE	12
1.1 VZNIK ÚČETNICTVÍ.....	12
1.2 FINANČNÍ ÚČETNICTVÍ.....	12
1.3 MANAŽERSKÉ ÚČETNICTVÍ.....	13
1.4 PŘEPISOVACÍ FORMY	13
1.5 PROPISOVACÍ FORMA.....	14
1.6 MECHANIZACE ÚČETNICTVÍ	14
1.7 ÚČETNÍ DOKUMENTY.....	15
2. ERP SYSTÉMY	17
2.1 PŘEDCHŮDCI ERP ŘEŠENÍ	17
2.2 VZNIK ERP SYSTÉMŮ	17
2.3 ČESKÝ ERP TRH V LETECH 2005-2010.....	21
2.4 ÉTAPY PROJEKTU ZAVADĚNÍ ERP	24
2.5 EKONOMICKÉ A ÚČETNÍ SYSTÉMY NA ČESKÉM TRHU.....	27
2.6 HODNOCENÍ A VÝBĚR ÚČETNÍHO PROGRAMU	31
3. ANALÝZA SOUČASNÉHO STAVU	37
3.1 CHARAKTERISTIKA SPOLEČNOSTI AMNPROTRADE S.R.O.	37
3.2 ÚČETNICTVÍ A INFORMAČNÍ SYSTÉM PODNIKU.....	40
3.3 NABÍDKA ÚČETNÍCH SOFTWARŮ.....	40
3.3.1 Ekonomický software POHODA.....	41
3.3.2 Ekonomický software Money S3.....	46
3.3.3 Ekonomický software ABRA Flexi	50
3.3.4 Hodnocení účetních softwarů	55
3.3.5 Vlastní návrhy na řešení.....	59
ZÁVĚR	60

SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ	61
SEZNAM OBRÁZKŮ	63
SEZNAM TABULEK	64

Úvod

Tato bakalářská práce je zaměřena na účetnictví a je rozdělena na dvě hlavní části. První část je teoretická, zabývá se vznikem účetnictví, její dokumentaci a historii přechodu na mechanické stroje pro vedení účetnictví. Dále se zaměřuje na vznik ERP systému, jaký byl český ERP trh v letech 2005-2010 a etapy zavádění ERP systému do podniku. V této části je i nabídka nejpoužívanějších účetních aplikací na českém trhu a na konci jsou uvedena kritéria, podle kterých manažeři podniků rozhodují při výběru programů.

V praktické části je představena společnost AMNproTrade s.r.o., ve které jsem provedl hodnocení jejího účetního softwaru a dalších vhodných účetních softwarů podle požadavků podniků na program. Na základě těchto informací pak bude zpracován vlastní návrh na řešení.

CÍLE PRÁCE, METODY A POSTUPY ZPRACOVÁNÍ

Hlavním cílem této bakalářské práce je provést analýzu aplikace ekonomického softwaru ve společnosti AMNproTrade s.r.o a případně udělat návrh na zlepšení.

První část závěrečné práce bude věnována teoretické části. K napsání teoretické části využiji doporučenou odbornou literaturu a internetové zdroje na danou problematiku. Zaměřím se na historii účetnictví a vývoj účetního softwaru. V této části bude popis účetních aplikací, které jsou vyžadované na českém trhu a kritéria, podle kterých manažeři rozhodují vybrat software pro svůj podnik.

Druhá a zásadní část práce je zhodnocení a analýza vybrané účetní aplikaci. V této části bude představení podniku a účetní aplikaci, kterou zvolila účetní jednotka. Cílem této části je zjistit, zda vybraný mnou podnik správně rozhodl o účetním softwaru. Tento software porovná s jinými účetními systémy, které jsou na českém trhu, podle požadavků podniků.

1. TEORETICKÁ VÝCHODISKA PRÁCE

1.1 Vznik účetnictví

Vznik účetnictví nelze přesně definovat. Poprvé bylo popsáno v roce 1494 v knize italského mnicha Luca Pacioliho. Lze však předpokládat, že se v praxi používalo, postupně vyvíjelo a zdokonalovalo v italských městských státech již po dvě století před uvedeným datem.

Jaké byly původní cíle a funkce účetnictví?

1. Z důvodu podpory a rozšíření paměti podnikatele snad účetnictví prakticky vzniklo, bylo první písemnou formou vedení soustavných záznamů o podnikových jevech.
2. Účetnictví poskytuje spolehlivé informace o podnikatelské zdatnosti podniku, o jeho výdělečných schopnostech.
3. Z účetnictví čerpá majitel nebo vedení podniku informace důležité pro rozhodování a řízení. Na základě údajů o minulosti nebo současnosti firmy se může rozhodovat o budoucích investicích, obchodech, rozšíření nebo naopak likvidaci podniku (2, s. 13).

Účetnictví lze stručně charakterizovat jako proces poznávání, měření, evidence a zprostředkování ekonomických informací umožňujících rozhodování uživatelů těchto informací. Lze je také charakterizovat jako informační systém, zobrazující informace o hotových vztazích a určitého objektu (1, s. 10-11).

Účetnictví musí plnit různé funkce a na požadavky zainteresovaných stran reaguje účetnictví svou specializací, rozdělením na dvě větve, a to účetnictví finanční a manažerské (2, s. 14).

1.2 Finanční účetnictví

Finanční účetnictví poskytuje ucelený soubor informací o podnikových skutečnostech, kde jsou zachyceny vztahy podniku jako celku k vnějšmu okolí (a to k dodavatelům, odběratelům, bankám, finančním orgánům). Zahrnuje hlavně operaci na vstupu – nákupy materiálu, dalších pořizovaných výkonů a služeb na straně jedné a prodej výrobků, prací a služeb na straně druhé. Výstupem jsou účetní výkazy předkládané

zejména externím uživatelům. Finanční účetnictví podléhá právní regulaci, jednak národním zákonům konkrétního státu, jednak je snaha o regulaci Evropské unie pomocí Direktiv. Tato větev účetnictví je postavena na nutnosti dodržovat určité postupy a metodické prvky, výsledkem kterých je uzavřeny a propojeny systém podvojného účetnictví, jehož základní metodické prvky jsou: bilanční princip, doložení všech účetních operací doklady, používání dvoustranných účtů provozovaných do soustavy, podvojnost a souvztažnost účetních zápisů (2, s. 14-15).

1.3 Manažerské účetnictví

Manažerské účetnictví tvoří soubor různorodých informací potřebných k efektivnímu řízení v rámci daného podniku. K tomu patří účtování o nákladech z různých pohledů, kalkulace vlastních nákladů, soustava řízení pomocí rozpočtu, různé nákladové rozpočty, a to vždy podle konkrétních podmínek každého podniku. Manažerské účetnictví je plně v kompetenci podniku, není správně upravováno a mohou být používány jakékoli postupy a metody, které zabezpečí využitelné informace pro žádaný účel. Zde není předepsaná povinnost podvojného zápisu, mohou se v něm používat i naturální jednotky, nejsou stanoveny metody oceňování (2, s. 14-15).

1.4 Přepisovací formy

Přepisovací formy není jediná vnitřně homogenní skupina účetních forem. Historicky na počátku vývoje stojí stará italská forma s velmi triviálním systémem přepisu záznamů z memoriálu přes žurnál do hlavní knihy. Memoriál, který byl nahrazen účetními doklady, obsahoval řadu poznámek či informací, které nebyly nijak formalizovány a nebyly předmětem účetnictví. Účetní operace tedy musely být teprve následně z memoriálu vyhledány a přepsány v časovém sledu do žurnálu. S růstem počtu operací byl tento postup nadále neúnosný. Při rostoucím objemu operací do deníků bylo vyžadována práce více účetních, kteří se nebyli schopni fyzicky ve stejný okamžik dělit o jediný deník ve formě vázané knihy. Toto řešení však pouze odsunulo úzké místo z oblasti časové řazených zápisů na okamžik jejich věcného řazení při zápisech do hlavní knihy. Ve své nejrozvinutější podobě dospěly přepisovací formy vedení účetnictví realizované ručními zápisy do vázaných knih relativně značné složitosti dané několikanásobným přepisováním a postupnou agregací v zásadě stejných údajů. Důsledkem byl vznik nahodilých chyb při přepisech mezi účetními

knihami. Proto byl vznik rady kontrolních mechanismů, jejichž typickým představitelem je obratová předvaha nebo kontrolní soupisky analytických účtů (2, s. 19-20).

1.5 Propisovací forma

Propisovací formy jsou založeny na relativně jednoduché úvaze, a to na zápisy do jednotlivých účetních knih. Obsah zápisu je v minimální podobě tvořen datem, odkazem na doklad, textem, částkou a předkontakí. Zápis se provádí do deníku, následně přepsán na jeden účet hlavní knihy a souvztažně i na druhý účet hlavní knihy. Přestože původní propisovací forma má podobu ručně vedeného účetnictví, protože průpis byl prováděn ručně, například na k tomu uzpůsobených kovových deskách opatřených posuvnými úchyty pro list deníku a oba listu souvztažných účtů, otevřely volné listy cestu k tomu, aby zápis byl proveden mechanickým strojem (2, s. 20).

1.6 Mechanizace účetnictví

Mechanizace účetnictví byla započata, kdy fyzické vyhotovení zápisů do účetních knih nebylo prováděno ručně, ale prostřednictvím stroje. Mechanicky psací stroj byl později upraven tak, aby lépe vyhovoval jeho využití pro potřeby vedení propisovacích formy účetnictví. Omezujícím faktorem účtovacích strojů při zvyšujících se objemech transakcí a rostoucích nárocích na rychlost, přesnost a efektivnost jejich zpracování byla skutečnost, že provádění záznamů a jejich následné zpracování bylo ve své podstatě řízeno a prováděno lidskou obsluhou účtovacího stroje. Dalším pokrokem ve vývoji technologie účetnictví byl možný, za podmínky převedení účetního záznamu do takové podoby, která by byla dále čitelná a zpracovatelná přímo strojem. První možnosti převodů účetních záznamů do strojové čitelné podoby byly děrné štítky. Jejichž podstatou bylo zakódování údajů prostřednictvím strojově vysekávaných děr do karet zhruba rozměrů pohlednice. Zakódované údaje možno bylo mechanicky, elektricky či opticky strojově číst a dále zpracovávat. Po provedení všech potřebných kroků zpracování byly údaje z děrného štítku zpět převedeny do člověku čitelné podoby na papír prostřednictvím tiskárny. Stroje na děrné štítky byly elektromechanické, jejichž chod vyžadoval lidskou obsluhu (2, s. 21-22).

1.7 Účetní dokumenty

Všechny účetní jednotky, které vedou účetnictví v plném rozsahu musí vést čtyři účetní knihy (6):

- Účetní deník
- Hlavní kniha
- Kniha analytických účtů
- Kniha podrozvahových účtů

Účetní jednotky, které vedou účetnictví v zjednodušeném rozsahu, nemusejí vést knihu analytických účtů a knihu podrozvahových účtů, však účetní deník a hlavní kniha jsou závazné pro tyto účetní jednotky (7).

Účetní deník

V deníku jsou účetní zápisy uspořádány z hlediska časového. Každá účetní jednotka musí vést buď jeden nebo více deníků. V případě vedení jediného deníku, v něm jsou zahrnovány všechny účetní doklady v daném účetním období. Ale většina účetních jednotek používá více účetních deníků pro větší přehlednost. Každý deník veden pro konkrétní účetní oblast, například deník přijatých či vydaných faktur, deník bankovního účtu (7).

Hlavní kniha

V hlavní knize jsou účetní zápisy uspořádány z hlediska věcného. Hlavní kniha zahrnuje syntetické účty podle účtového rozvrhu, které obsahují zůstatky účtů ke dni, ke kterému se otevírá hlavní kniha, souhrnné obraty strany MD a D účtů za jeden kalendářní měsíc a zůstatky účtů ke dni sestavení účetní závěrky. Všechny účetní zápisy v hlavní knize jsou zachyceny souvztažně a podvojně (7).

Kniha analytických účtů

Analytické účty účetní jednotky vytvářejí v rámci syntetických účtů a zjišťují členění analytických účtů podle potřeb účetní jednotky (7). Peněžní částka v knihách analytických účtů musí odpovídat příslušným souhrnným peněžním částkám obrátů nebo zůstatků syntetických účtů, k nimž se tyto účty vedou (6).

Kniha podrozvahových účtů

V podrozvahových knihách se uvádějí účetní zápisy, které se neuvádějí v deníku nebo hlavní knize. Na těchto účtech se sledují důležité skutečnosti nutné pro posouzení majetkoprávní situace účetní jednotky (6).

2. ERP systémy

2.1 Předchůdci ERP řešení

Podnikové informační systémy se vyvíjejí několik desítek let. Dnešní organizace mohou vybírat různé varianty, jak zabezpečit zpracování podnikových informací. Mohou se rozhodnout pro vývoj systému na míru, dodávku standardního ERP řešení nebo pro outsourcing aplikace. Za prehistorické předchůdce ERP řešení lze označit systémy na zpracovávání informací, které se využívali již ve 20. až 40. letech ve společnostech Baťa a Philips. Stejně jako dnes bylo pro tehdejší aspiranty na pozici nadnárodních korporací rozhodující využít podnikové informace při řízení vnitropodnikových aktivit a jejich řídicí systémy vykazovali silný motivační charakter a vedly pracovníky k dodržování podnikových standardů. Počátkem 20. let byla data z rozpočetnictví analyticky zpracovávána za účelem vyhledávání souvislostí mezi nimi a vytváření predikci budoucího vývoje. Průkopníkem v oblasti analytického zpracování dat byla korporace rodiny Philips, jejich tzv. budget sloužil k výpočtům a odhadům trendů hospodaření. Úspěch výrobního programu spočíval v minimalizaci časových ztrát při doručení a zpracování informací a maximálně možné automatizaci zejména opakujících se procesů. Za tímto účelem byla podniková data organizovaná do předem vymezených a přesně definovaných struktur, jak je to u dnešních databázových aplikací. Technické možnosti tehdejší doby sice výrazně omezovaly automatizované zpracování dat, nicméně jeho myšlenkové a organizační základy byly již definitivně položeny (4, s. 177-178).

2.2 Vznik ERP systémů

K důležitým osobnostem, které stály u zrodu automatizovaného zpracování dat, byl Herman Hollerith, který na přelomu 19. a 20. století začal v masovém měřítku prosazovat děroštitkové stroje, používané ke sčítání lidu a později stal u vzniku IBM. S příchodem počítačů na svět začal vznikat i jednoduchý podnikový software. Prvními opravdovými softwarovými aplikacemi se staly systémy pro sledování a řízení financí a účetnictví, které byly v 50. letech doplněny o kontrolu majetku zásob. Vznik ERP systémů využívajících počítačové technologie se datuje od počátku 60. let. Období „Resource Planning“ systému zahájili požadavky výrobních firem na automatizované plánování spotřeby materiálu (MRP – Material Requirements Planning). První takový

system se zrodil ve spolupraci Case Corporation a IBM. V roce 1960 tym IBM pod vedenim J. Orlickeho zrealizoval prvni MRP system prave v teto spolecnosti (4, s. 184-186).

ERP jsou aplikace, které predstavuji softwarova reseni uzivana k rizeni podnikovych dat a pomáhaji plánovat celé logistické řetězce od nákupu přes sklady po vydej materiálu, řízení obchodních zakázek od jejich přijetí až po expedici, včetně plánování vlastní výroby a s tím spojené finanční a nákladové účetnictví i řízení lidských zdrojů. ERP systém může být chápán i jako parametrizovatelný, tj. hotový software, který podniku umožňuje automatizovat a integrovat jeho hlavní podnikové procesy. Systém může také představovat podnikovou databázi, do které jsou zapisovány všechny důležité podnikové transakce (5, s. 67).

ERP pokrývají zejména dvě hlavní funkční oblasti (5, s. 68):

- Logistiku - nákup, skladování, výroba, prodej, plánování zdrojů
- Finance - finanční, nákladové, investiční účetnictví a podnikový controlling

ERP systém má pět základních vlastností (4, s. 148):

- Automatizace a integrace hlavních podnikových procesů
- Sdílení dat, postupů a jejich standardizace přes celý podnik
- Vytváření a zpřístupňování informací v reálném čase
- Schopnost zpracovávat historická data
- Celostní přístup k prosazování ERP koncepce

Mezi základními moduly ERP jsou (10, s. 100-101):

Ekonomické řízení – musí poskytovat komplexní pohled na ekonomiku celé organizace a efektivní provádění finančních operací. Často do toho se zahrnuje funkce spojené s hlavní knihou a jednotlivými deníky (nákladové účetnictví, správa dlouhodobého majetku, funkce řízení vztahu k bankám). Modul umožňuje komplexní přehled o finančních operacích v podniku, hodnocení ekonomické výkonnosti podniku i jeho jednotlivých obchodních jednotek a zajišťuje shody informačního systému s legislativou.

Prodej a marketing – modul obsahuje podporu pro správu zákazníků i pro vytváření a řízení marketingových kampaní a vyhodnocování jejich výsledků, řízení aktivit a marketingu, zobrazuje vztahy mezi zákazníky, zájemci, dodavateli, zaměstnanci i konkurenty, řízení prodeje.

Řízení nákupu a skladů – modul poskytuje podporu pro zpracování požadavků na nákup, pro vyhodnocování skladových zásob a pro vlastní zásobovací operace, analýzu dodavatelských cen, řízení skladových zásob.

Správa lidských zdrojů – zajišťuje osobní evidenci a především podporuje řízení kvalifikačního rozvoje personálu podniku, jeho efektivní využití, získávání nových zaměstnanců.

Modul výroba – je orientován na plánování výroby, sledování stavu výroby a skladových zásob, řízení výroby.

Do kategorie ERP řadíme informační systémy, které nemusí nutně pokrýt a integrovat všechny čtyři interní procesy. Zákazníkovi ale umí poskytnout buď detailní špičkovou funkcionalitu nebo jsou orientované na určité obory podnikání. Jsou to Best-of-Breed systémy, které v praxi bývají nasazovány buď samostatně, nebo tvoří součást podnikové ERP koncepce společně s jinými informačními systémy (4, s. 150).

Lite ERP systémy představují specifickou nabídku, která je určená pro trh malých a středně velkých podniků, vyznačující se nižší cenou a nejrůznějšími omezeními (4, s. 150).

Specifickou kategorii tvoří ERP systémy lídrů světového trhu – SAP Business Suite a Oracle E-business Suite. Tato řešení jsou charakteristická širokým a zároveň detailním pokrytím podnikových procesů, kompletní nabídkou oborových řešení i špičkovými Best Practices napříč všemi odvětvími. Řadíme mezi All-in-One systémy (4, s. 151).

ERP systém	Charakteristika	Výhody	Nevýhody
All-in-One	Schopnost pokrýt všechny klíčové interní podnikové procesy (řízení lidských zdrojů, výroba, logistika, ekonomika)	Vysoká úroveň integrace, dostačující pro většinu organizací	Nižší detailní funkcionalita, nákladná customizace
Best-of-Breed	Orientace na specifické procesy nebo obory, nemusí pokrývat všechny klíčové procesy	Špičková detailní funkcionalita, nebo specifická oborová řešení	Obtížnější koordinace procesů, nekonzistentnosti v informacích, nutnost řešení více IT projektů
Lite ERP	Odlehčená verze standardního ERP zaměřena na trh malých a středně velkých firem	Nižší cena, orientace na rychlou implementaci	Omezení ve funkcionalitě, počtu uživatelů, možnostech rozšíření atd.

Tabulka 1 Klasifikace ERP systémů podle oborového a funkčního zaměření; zdroj (4, s. 150)

Pro lepší přehlednost je výše uvedená tabulka, kde jsou dobře zobrazeny kategorie ERP systému.

Efekty ERP (10, s. 105-106):

- Zvyšuje se produktivita práce při běžných obchodních a administrativních činnostech díky využívání již existujících dat a jejich kopírování do existujících dokumentů.
- Snižuje se riziko chyb a omylů při řídicích aktivitách, při obchodních nebo finančních transakcích využitím zabudovaných kontrolních mechanismů do SW.

- Snižuje se časová a nákladová náročnost podnikových procesů využitím automaticky realizovaných funkcí a zvýšení dostupnosti všech požadovaných dat pracovníkům podniku.
- Zvyšuje se přednost rozhodovacích operací díky provázanosti jednotlivých modulů ERP.
- Zvyšuje se celková úroveň řízení podniku díky využití do ERP zabudovaných metod řízení, např. : v oblasti controllingu, plánování zakázek.

2.3 Český ERP trh v letech 2005-2010

Kapitola je věnována výsledkům výzkumu českého ERP trhu, kterému Centrum pro výzkum informačních systémů věnuje od roku 2000. Hodnověrnost a spolehlivost výsledků vychází ze způsobu získávání a hodnocení dat, který je přímo závislý na proveditelnosti výzkumu. Metodologie CVIS je založena na sběru dat od výrobců ERP systémů (4, s. 210-211).

Odhad tržních podílů ERP systémů

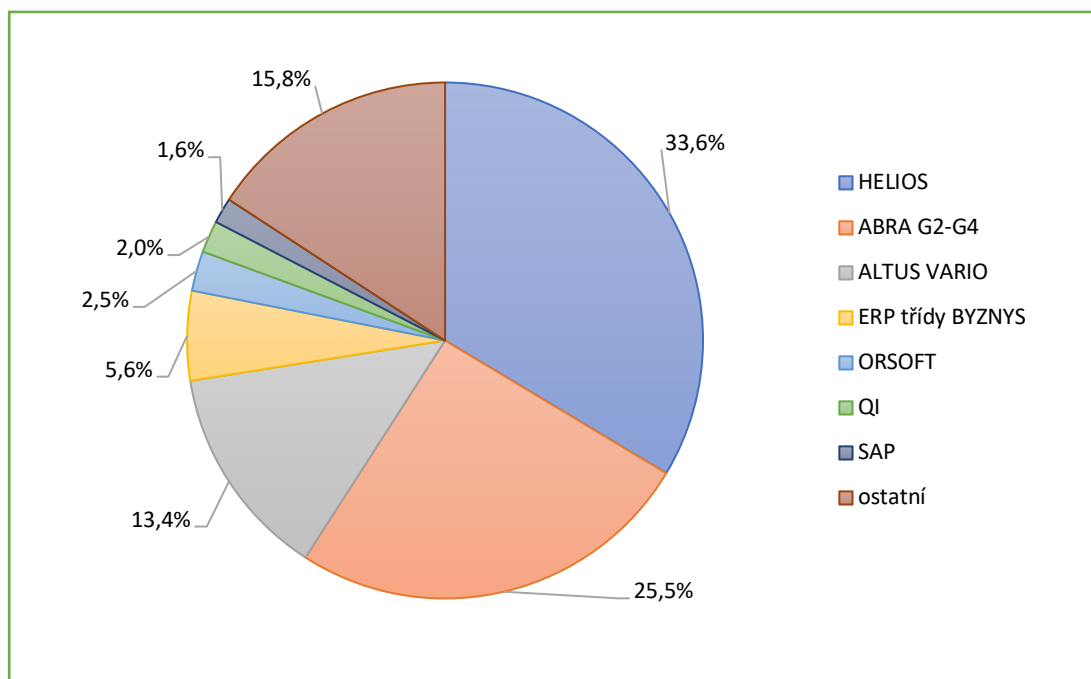
Centrum pro výzkum informačních systémů zahájil odhadování tržních podílů v roce 2003. První měření trhu bylo prováděno jako zkušební a proto nebude ve srovnání uvedeno. Informace o referencích získané od roku 2004 lze považovat za hodnověrné. Průběžně byly ověřovány významné odchylky a telefonicky kontrolovány vybrané reference (4, s. 212).

V tabulce č. 2 je uvedena souhrnná statistika o počtu kvantitativně i kvalitativně zkoumaných systémů, referencí, případových studií a provedených rozhovorů. Kvalitativně zkoumaný vzorek dodavatelů a referencí dle našeho odhadu reprezentuje 95-100% objemu českého ERP trhu (4, s. 212)

Entity/období zkoumání	2005	2006	2007	2008	2009
All-in-One ERP systémy	58	61	62	62	62
Best-of-Breed ERP systémy	21	23	19	18	18
Reference dodavatelů	15 426	17 357	19 492	20 715	22 524
Případové studie, poradenské projekty	102 do 1. poloviny roku 2010				
Hlubkové produktové studie	19 do 1. poloviny roku 2010				
Kvalitativní rozhovory	210 do 1. poloviny roku 2010				

Tabulka 2 Statistické údaje o zkoumaném vzorku v letech 2005-2010; zdroj (4)

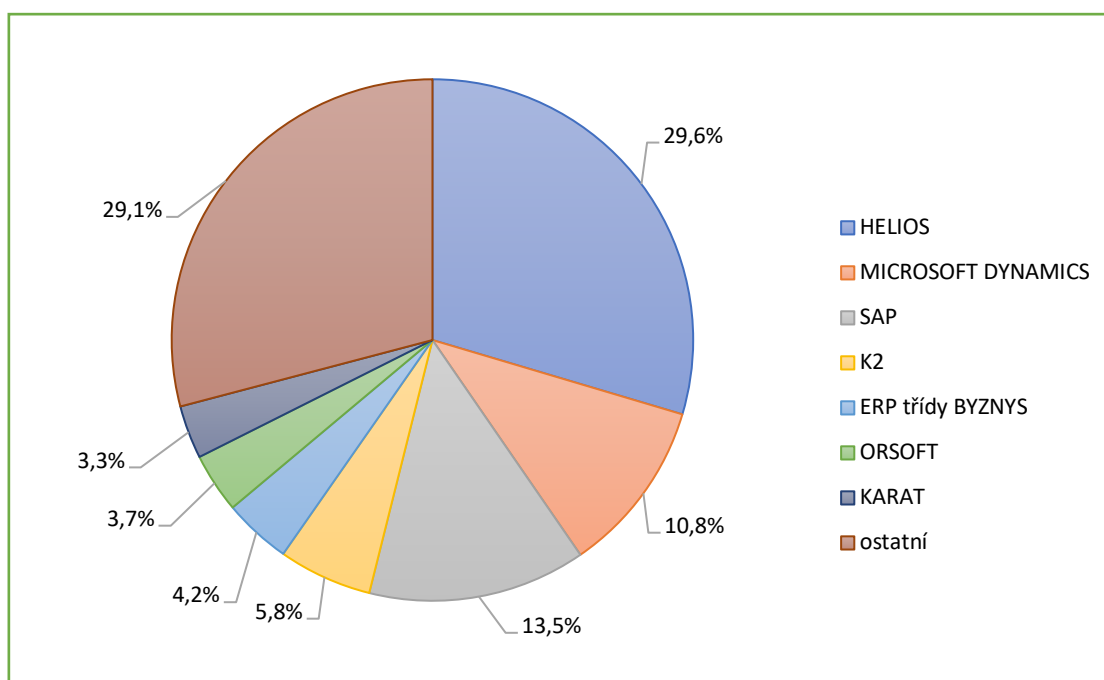
Malé podniky od 10 do 49 zaměstnanců nejčastěji pořizují ERP systém Helios Orange (Asseco Solutions). Celkově na konci roku 2009 používalo produkty značky Helios (Orange a Green) kolem 3000 malých organizací. K úspěšným ERP systémům v tomto segmentu dále patří ABRA G2-G4 (ABRA Software), Altus Vario (Altus Software) a ERP třídy Byznys (J.K.R.) (4, s. 212-213).



Obrázek 1 ERP systémy v malých organizacích na konci roku 2009; zdroj (4)

Středně velké podniky od 50 do 249 zaměstnanců jsou opět doménou Helios Orange, který svou pozici posiluje díky vynikajícímu poměru cena/užitná hodnota. Ke konci roku 2009 produkty značky Helios 1300 středně velkých podniků. Dále následují Microsoft Dynamics NAV, ERP třídy Byznys, ABRA G2-G4, Orsoft, Altus Vario a ESO9 (4, s. 213).

V segmentu organizací od 250 do 1000 zaměstnanců jsou opět na prvním místě systémy značky Helios. Silné zastoupení mají světová řešení Microsoft Dynamics a SAP a některé další české aplikace (4, s. 215).



Obrázek 2 ERP systémy v organizacích od 250 do 1000 zaměstnanců na konci roku 2009; zdroj (4)

Odhad potenciálu a vývoje českého trhu s ERP systémy

Podle výzkumu CVIS bylo v ČR do roku 2009 realizováno 22524 implementačních projektů, a to na bázi 80 různých ERP řešení. All-in-One systémy přitom tvořili dvě třetiny celkové nabídky, s pohledu realizovaných projektů pak reprezentují cca 80% českého ERP trhu (4, s. 215).

Potenciál českého ERP trhu nebylo možné přesně určit, proto CVIS udělal odhad, ze kterého vyplývalo, že standardním ERP řešením disponuje pouze cca 10% českých organizací. Tento závěr potvrzovalo i šetření Českého statistického úřadu z roku 2009. Jehož vybrané závěry jsou v následující tabulce (4, s. 216).

	Počet podniků	Podniky používající automatizované sdílení informací o přijatých objednávkách v rámci podniku (celkem v účetnictví, řízení zásob, distribuci, řízení výroby a služeb)	ERP
Podniky celkem	41 899	42,7%	13,9%
Malé podniky	33 075	36,1%	8,2%
Středně velké podniky	7 248	64,6%	30,2%
Velké podniky	1 575	80,8%	59,7%

Tabulka 3 Automatizace podnikových procesů v rámci ERP a jinými prostředky; zdroj (4)

Výsledky ukazují na velmi nízkou penetraci trhu ERP systému (13,9% podniku celkem). U malých podniků nebyl takový stav překvapivý. Existovalo však nemálo středně velkých a dokonce velkých organizací, které používaly pro automatizaci klíčových procesů (účetnictví, řízení zásob atd.) pouze dílčí IT řešení, nebo dokonce nedisponovaly žádnou IT podporou (4, s. 216).

2.4 Etapy projektu zavedení ERP

1. Rozhodnutí pro změnu podnikového IS a vytváření týmu
 - Rozhodnutí pro změnu podnikového IS

Záměr zavedení ERP musí vycházet z jasného záměru a rozhodnutí vedení podniku, který je v souladu s tzv. business strategií. Klíčová pro zavedení ERP je první etapa, kdy z různých představ a přání, a na základě důkladné analýzy stávajícího stavu v podniku je nutné vytvořit studii popisující všechny – často i protichůdné vlivy – tak, aby bylo možné zodpovědně rozhodnout, nakolik je záměr zavést podniku ERP uskutečnitelný, zda se při tom vyřeší klíčové problémy podniku a uvažované řešení přinese žádoucí finanční efekt. V rámci této etapy mohou být aplikovány obecné techniky tupý SWOT analýzy, která pomáhá specifikovat slabé a silné stránky současné situaci a dále upřesňuje možné příležitosti a případně hrozby (5, s. 204-205).

- Vytvoření řešitelského týmu

Velmi důležité pro správný průběh projektu je jeho personální zajištění. Pro řešení každého projektu je stanoven řešitelský tým, který řídí vedoucí týmu – vedoucí projektu. Ten koordinuje i znalosti a dovednosti pracovníků, kteří se podílejí na projektových pracích, stanovuje postup řešení, zohledňuje priority jednotlivých úkolů a potřebných zdrojů. Dále je zodpovědný za dodržování základních termínů a limitů v rámci rozpočtu a současně dohlíží nad průběžným zpracováním potřebné dokumentace (5, s. 206).

2. Výběr vhodného řešení

- Výběr vhodného ERP a jeho dodavatele

Nabídka možných ERP řešení je velmi rozsáhlá a má šest až osm desítek možných řešení. Proto je v některých případech vhodnější provést vlastní výběr ve dvou na sebe navazujících krocích, a to formou hrubého a následně jemného výběru (5, s. 207).

a) hrubý výběr (až desítky systémů)

V tomto kroku je možné dodavatele ERP odeslat dotazem v podobě poptávkového dopisu nebo cíleně vypracovaným formulářem a provést tak první shromáždění informací pro rozhodnutí, které systémy vybrat do následného užšího výběru. Kritérií pro ohodnocení získaných podkladů nemusí být mnoho, ale musejí být pro podnik rozhodující. V rámci hrubého výběru sehrává důležitou roli i cena, která je pro uživatele důležitá, ale neměla by se však stát jediným hodnotícím kritériem (5, s. 208-209).

b) jemný výběr (2-3 systémy)

Výsledkem hrubého výběru je užší skupina 2-3 IS, vybraných na základě vzájemně porovnatelných údajů důležitých pro podnik. Vyčleněné produkty lze podrobněji analyzovat a ohodnotit i velmi složitým systémem podrobnějších kritérií. Vybráná kritéria spolu s vhodnou metodikou mohou zároveň sloužit jako podpora pro kvalitnější a objektivnější rozhodnutí. V zahraničí jsou ERP systémy velmi často hodnoceny a porovnány podle funkčních kritérií. Obvykle se doporučuje 5-8 skupin kritérií, která může hodnotitel ocenit a vzájemně rozlišit. Kritéria výběru musejí respektovat i tuzemská specifika vzhledem k používanému technickému a programovému vybavení a k dalším zvláštnostem národního prostředí včetně legislativy (5, s. 209).

- Uzavření smlouvy na zavedení ERP

Obecně je doporučena koncepce rámcové smlouvy o dílo, která upravuje pouze obecné principy a otázky systémové integrace. V případě zvolení jiného typu smlouvy je nutné přesně definovat velké množství smluvních ustanovení, která jsou řešena obchodním zákoníkem (5, s. 211).

3. Vlastní implementace vybraného ERP

Po podepsání kupní smlouvy vybraného systému ERP jsou zahájeny vlastní implementační práce dodavatele. Všechny nabízené produkty ERP zákazníkovi v současnosti implementovány díky vlastní metodologii dodavatele, která je většinou navíc deklarována jako uživateli přístupná (5, s. 212).

4. Provoz a údržba vybraného ERP

Nákup nového podnikového IS, který je realizován formou hotového parametrizovaného softwarového systému představuje pro podnik nejen značně organizační a kapacitní, ale rovněž finanční požadavky. Navíc cena za zakoupení, implementaci a následnou údržbu a provoz IS je tradičně jedním z nejdůležitějších kritérií. V současné nabídce na trhu českých ERP lze velmi hrubě kategorizovat a z hlediska ceny hovořit o určitých „velkých“ systémech, jejich cena může dosahovat až desítek milionů, ale cena „středních“ systémů je v milionech korun, a kategorie „menších“ systémů, jejich cena se pohybuje ve statisících (5, s. 220).

2.5 Ekonomické a účetní systémy na Českém trhu

Na českém trhu jsou k dispozici tři typy ekonomických informačních systémů (4, s.239):

Jednoduché systémy na platformě Windows – jsou velmi omezeny v možnosti podpořit očekávaný růst firmy. Dobře se však uplatní při vedení ekonomiky, a to i jiným podnikatelským subjektům.

Morálně a technicky zastaralé systémy na platformě DOS – drží se na trhu z historických důvodů nebo pro některé firmy tento software je dostačující. Pro použití v moderních organizacích jsou nevhodné a jeden z důvodů je, že nepodporuje operaci s programy jako MS Office, či kvůli dalším faktorům.

Pokročilé ekonomické systémy – jsou velmi univerzálnější pro využití a lépe podporují růst firmy do budoucna.

POHODA



Obrázek 3 Logo ekonomického softwaru POHODA; zdroj (15)

Účetní program Pohoda patří k nejpoužívanějším programům v České republice a je prověřen mnoha uživateli. Program Pohoda umí pracovat v pouze systému Windows (8). Celý systém může pracovat s celou řadou modulů pro zpracovávání faktur, správu skladu, majetku apod. Součástí je i pokladna a uživatelé mohou využít homebanking. Program umožňuje jak vedení podvojného účetnictví, tak i daňovou evidenci. Je možnost zpracovávat mzdy pro neomezený počet zaměstnanců. Software také nabízí propojení s elektronickým obchodem a prodejem zboží ze skladové evidence. Pohoda

podporuje operace v cizích měnách na základě neustále aktuálních dat z kurzového lístku (9).

MONEY S3



Obrázek 4 Logo ekonomického softwaru Money S3; zdroj (15)

Program Money S3 nabízí vše, co živnostníci či drobné a střední firmy očekávají. Software umí pracovat pouze v operačním systému Windows. Umožňuje zpracování podvojného účetnictví a daňové evidenci. V programu jsou funkce pro fakturaci, evidenci skladů, objednávek a tvoření mezd. Money S3 poskytuje propojení s pokladními systémy, internetovými obchody a má k dispozici homebanking. Funkčnost programu je možné rozšířit pomocí doplňků v případě potřeby (9).

ABRA Flexi



Obrázek 5 Logo ekonomického softwaru ABRA FlexiBee; zdroj (15)

Ekonomický program je určený pro firmy, které vedou jak daňovou evidenci, tak i podvojný účetnictví. Možnosti jsou evidenci faktur, správa pokladních a bankovních dokladů, také je k dispozici homebanking. ABRA FlexiBee umožňuje práci s

skladovým hospodářstvím, evidenci majetku, leasingem a mzdami. Program dokáže zpracovávat pohledávky, závazky, poptávky, nebo nabídky a objednávky. S ABRA FlexiBee je možnost přistupovat z mobilního telefonu Android nebo IOS. Aplikace pracuje v systémech Windows, Mac OS X a Linux (14).

PROFIT



Obrázek 6 Logo ekonomického softwaru PROFIT; zdroj (15)

Tento podnikatelský systém má bezplatnou verzi, ale za bezplatné využití tohoto systému se zobrazí reklama v okně programu. Profit je vhodný pro živnostníky, které podávají daňově přiznání, tím pádem umožňuje vedení evidence pro neomezený počet firem a tisk dokladů. Také v programu lze vést evidence faktur, objednávek a je možnost tisku dobropisů, dodacích listů nebo pokladních a skladových dokladů. Profit nabízí svou rozšířenou licence Plus, která uživatelům poskytuje odesílání dokladů E-mailem ve formátu PDF, automatické zápisy do skladů z faktur, import a export informací z externích aplikací (9).

HELIOS Red



Obrázek 7 Logo ekonomického softwaru HELIOS; zdroj (15)

HELIOS Red je software pro živnostníky a menší firmy. Na výběr je několik variant-balíčků, které jsou představené podle toho, co konkrétní firmy potřebují např. velkoobchod, maloobchod, EET atd. K dispozici je zkušební demoverze programu. HELIOS RED může řešit objednávky, fakturaci, správu skladů a majetku, personalistiku, mzdu a mnoho dalšího (15).

2.6 Hodnocení a výběr účetního programu

Při výběru vhodného softwaru se firmy řídí podle tří kritérií.

Obsahová kritéria

- Vhodnost programu pro předpokládané použití

Program musí plnit požadavky na funkce, které firma bude řešit s ohledem na předmět své činnosti, organizační strukturu a organizaci svého informačního systému. Zda se jedná o účetní jednotku zabývající se zahraničním obchodem, bude požadovat, aby program poskytoval kvalitní funkce pro práci s cizími měny a byl schopen pracovat s vícejazyčnými popisy výrobků apod. Důležitým faktorem pro výběr programu je organizační struktura účetní jednotky, jakou má vnitřní členitost a rozmístění.

Důležitým je taky počet účetních operací ve firmě za účetní období, protože ne každý program je schopen zpracovat velký objem dat (3, s. 70-71).

- Modularita a otevřenost

Pro firmu je vhodné, pokud je systém konstruován tak, aby bylo jej možné budovat postupně, případně zakoupit jen nezbytné moduly v daném okamžiku a další dokupovat moduly, kdy jejich potřeba nastane. Pro potřebu uživatelů program by měl mít kvalitní funkci pro export a import dat, které umožní propojení na jiné programy. Otevřenost je významná i k aplikacím jako jsou textové procesory, tabulkové kalkulátory nebo databázové programy (3, s. 71-72).

- Míra a způsob integrace subsystémů

Jedná se o schopnost programu předávat data zpracované jedním modulem do modulu navazujících. Významným je i to, jak to propojení je přímé a probíhá bezprostředně po zpracování dat v modulu nebo je realizováno dávkově prostřednictvím exportu či importu do navazujícího modulu. Závisí i na způsobu, jakým bude program používán, buď budou moduly zpracovány na samostatných nepropojených počítačích nebo v rámci počítačové sítě. Důležitým parametrem je kvalita kontrolních funkcí programu, které zabezpečují, aby předávána data nemohla být převzata opakovaně (3, s. 72).

- Dokumentace a nápověda

Významným faktorem programu je kvalita, rozsah a forma dokumentace. Pro uživatele je důležité, jak usnadňuje jeho ovládání, využití všech funkcí, pomáhá řešit nejčastější a nejdůležitější problémy v průběhu práci a vyhledává potřebné informace. Druhým hlediskem je míra splnění dokumentačních funkcí, kde je popsány způsob fungování programu, jeho instalace, údržba, ochrana. Důležitým je i aktuálnost dokumentace, měla by být jasně a jednoznačně označena verze programu, ke které se vztahuje. Skoro každý program nabízí uživatelskou nápovědu přístupnou přímo při práci s programem (HELP). Jejím základním kritériem je kvalita rozsahu a míra kontextovosti. Čím je program přesněji schopen identifikovat místo, ve kterém se uživatel nachází, tím je schopen nabídnout konkrétnější nápovědu a tím pádem zrychlit vyhledání potřebné informace (3, s. 72-73).

- Uživatelské rozhraní

Způsob ovládání programu, rozvržení výstupních a vstupních obrazovek je faktorem ovlivňujícím rychlost a přesnost jeho ovládání a nároky na zaškolení obsluhy. Z toho hlediska je důležité, aby bylo ovládání programu navrženo ergonomicky, obrazovky by měly být přehledné, ovládání - intuitivní a ve všech částech programu jednotném. Je dobře i když komunikace programu s jeho uživatelem respektuje aspoň základní standardy používané i jinými aplikacemi. Důležité je, zda program možno ovládat jak myší tak i klávesnicí podle potřeb a zvyku uživatele (3, s. 74).

- Míra přizpůsobitelnosti

Program lze přizpůsobit nastavením parametrů dle potřeb konkrétního uživatele. Jedná se o možnosti nastavení uživatelů, jejich hesel, vstupních sestav, definice vstupních a kontrola výstupních údajů, nastavení tiskáren. Čím je míra parametrizace programu větší, tím více je možné přizpůsobit funkce programu konkrétnímu způsobu jeho použití. Pokud je míra menší, musí se více přizpůsobit pracovní postupy účetní jednotky programu. Vyšší míra přináší vyšší složitost programu a větší náklady na údržbu (3, s. 74).

- Naplnění legislativních požadavků

Je vhodné zkoumat, zda program respektuje aktuální stav české legislativy. Jedná se o funkce, které mají přímou vazbu na právní předpisy. Například požadavky struktury účetních výkazů, formulářů a hlášení odevzdaných finančnímu úřadu a dalším orgánům. Další požadavky právních předpisů jsou tisky vstupních údajů a jak se provádějí opravy v účetnictví (3, s. 75).

Systémová kritéria

Důležitým v tomto kritériu je kvalita funkcí zabezpečujících ochranu a bezpečnost dat a údržbu programu jako celku. Rozhodujícím faktorem je člověk, který má zkušenosti v oblasti výpočetní techniky, například správce počítačové sítě tj. administrátor (3, s. 75).

- Požadavky na technické vybavení

Každý program klade nároky na technické vybavení počítače a na systémové programové vybavení, které počítač používá. Důležitými v technické části jsou typ procesoru, velikost operační paměti a pevného disku, rozlišení obrazovky. Z hlediska operačního systému je nutné odlišit programy pro jednotlivé verze DOSu, MS-Windows, případně pro jiné operační systémy (3, s. 75).

- Podpora práce v počítačové síti

Schopnost umožňující programu sdílet data více uživatelů v lokální počítačové síti a pracovat současně na více pracovních stanicích. Při výběru je vhodné zkoumat, zda program podporuje typ síťového operačního systému ve firmě (3, s. 76).

- Ochrana a bezpečnost dat

Významným kritériem je bezpečnost programu z hlediska udržení vnitřních vazeb mezi datovými soubory. Například vazba mezi účetním deníkem a hlavní knihou, dodržení podvojnosti, vazby mezi operativní evidencí a odpovídajícími stavy na účtech v účetnictví. Druhou oblastí ochrany dat je jejich zabezpečení proti neautorizovanému přístupu osobám, které k tomu nemají oprávnění. Zpravidla je řešeno kontrolou prostřednictvím zadávání uživatelského jména a hesla při spuštění programu, případně i před spuštěním některých důležitých funkcí (3, s. 76).

- Zálohování dat

V dnešní době programy pracující s daty pro vedení účetnictví mají klíčový význam pro firmu, jejich hodnota je obtížně vyčíslitelná a ztráta či poškození může způsobit problémy vyvolávající vysoké dodatečné náklady. Z toho důvodu je významným parametrem kvalita funkcí programu pro tvorbu záložních kopií datových souborů a jejich obnovu. Při hodnocení kvality funkcí pro zálohování a obnovu dat je podstatný zejména komfort a spolehlivost použitých algoritmů, možnost určení zálohování jednotky, komprimace dat, označování jednotlivých záložních kopií datem či komentářem. Důležitým je i to, jak se chová program v případě přepisování záložních kopií (3, s. 77).

- Údržba a správa systému

Důležitým parametrem je vybavení programu funkcemi pro jeho správu a údržbu. Týká se to síťových instalací rozsáhlejších aplikací pro více uživatelů, je nutno parametry nastavovat individuálně podle požadavků účetní jednotky. Vhodné je, zda umožňují definovat a upravovat (3, s. 78).

Obchodní kritéria

- Licenční podmínky

Uživatel nekupuje program, ale pouze právo uživatele, proto je tedy program nehmotným majetkem, který musí být zařazen do nehmotného majetku účetní jednotky a odepisován. Licenční smlouva by měla stanovit podmínky, za jakých je možno program používat, instalovat, kopírovat nebo pro kolik uživatelů je užívání právo poskytováno, na kolika počítačích může být program instalován. Důležitým je délka záruční lhůty, podmínky záruk a oblasti, na které se vztahují (3, s. 78-79).

- Instalace

Instalace může mít vliv na správnost fungování programu v budoucnosti a je vhodné aby ji provedl nejlépe přímo dodavatel a potvrdil ji formou protokolu o instalaci. Někteří dodavatele provádějí instalaci za příplatek nebo instalace je již zahrnutá v ceně (3, s. 79).

- Zaškolení

Při výběru programu je významným faktorem, zda dodavatel nabízí možnost zaškolení, zda je v ceně, zda probíhá v jeho školicích střediscích nebo u uživatele (3, s. 79).

- Podpora uživatele

Při používání programu může dojít k situaci, kdy je potřeba rada nebo pomoc dodavatele. Pro tyto případy nabízí většina dodavatelů programu různé formy podpory, a to - telefonická linka, stránky na internetu, firemní materiály, které jsou zaslány uživatelům. Tyto formy podpory mohou být bezplatné nebo jsou fakturovány samostatně (3, s. 79).

- Upgrade

Každý program se průběžně vyvíjí tak, jak jsou do něj zahrnovány požadavky uživatelů na nové funkce. S ohledem na vývoj nabízí dodavatele uživatelům novou verzi programu. Důležitým parametrem hodnocení programu je četnost a aktuálnost změn a garance jejich provedení v případě významných úprav legislativy (3, s. 80).

- Cena

Cenu je nutno posuzovat ve vztahu ke kvalitě hodnoceného programu. Špatný nebo nevhodný program může vyvolat problémy, důsledkem kterých jsou dodatečné náklady, které mohou převyšovat pořizovací cenu. Při koupě programu nelze šetřit a nesmí se počítat s tím, že programové vybavení ovlivňuje kvalitu, pevnost a včasnost poskytovaných informací. Cena závisí od velikosti účetní jednotky, počtu uživatelů nebo počtu účetnictví samostatných účetních jednotek a může být složena z cen jednotlivých dílčích modulů nebo za ucelený systém jako celek. Konečná cena programu kalkulována individuálně pro konkrétního zákazníka a může být odlišná od standardní uvedené v ceníku (3, s. 80-81).

- Pověst dodavatelské firmy

Významným faktorem je rozsah a kvalita poboček dodavatelské firmy, případně partnerských organizací, účast na výstavách a veletrzích. Kvalita a zázemí dodavatele je důležitá z hlediska záruk dalšího vývoje programu v budoucnu a úrovně podpory ve fázi implementace i používání (3, s. 81).

- Audit

Na českém trhu programů pro vedení účetnictví se rozšířil zvyk, že dodavatel programu nechává vypracovat jeho auditorský posudek. Auditorský posudek je vyhotoven na program jako takový a ne na jeho způsob a vhodnost použití v konkrétních podmínkách. Auditorský posudky programů lze charakterizovat jako parametr obchodního rázu. Vhodným řešením je konzultace před nákupem programového vybavení a postup jeho implementace s vlastním auditorem, který se bude muset touto záležitostí stejně zabývat a může poskytnout své získané zkušenosti (3, s. 82).

- Multikriteriální výběr

Jestli zvážít a vybrat kritéria, které považujeme za nejdůležitější, je vhodné si je upravit do přehledné tabulky a přiřadit každému kritériu určitou potenciální váhu. Pak míru splnění daného kritéria ohodnotíme známkou, například od 1 do 10 apod, a vyjde nám celkové hodnocení daného programu. Pro nejobektivnější hodnocení, je vhodné, aby jej provedlo nezávislé více osob, například účetní, specialista na počítače a obchodník. Dobrým nápadem je i přizvání nezávislého poradce, jeho přítomnost může významně zvýšit objektivnost vytyčených kritérií a jejich hodnocení, protože přináší do hodnocení zkušenost z používání různých programových produktů v jiných společnostech a odstraňuje typický nedostatek vlastních odborných pracovníků. Po zhodnocení většího počtu programů, vybereme hlavní tři programy, o které se pak budeme podrobněji zajímat v přímém kontaktu s dodavatelem (3, s. 82).

3. ANALÝZA SOUČASNÉHO STAVU

V této části bakalářské práci je představena společnost AMNproTrade s.r.o. Dále je provedena analýza současného ekonomického softwaru ve společnosti a analýza několika vybraných softwarů, vhodných pro společnost. Hodnocení programů je provedeno pomocí vybraných kritérií, které podnik požaduje od softwarů.

3.1 Charakteristika společnosti AMNproTrade s.r.o.

Obecná informace

Obchodní firma: AMNproTrade s.r.o.

Datum vzniku a zápisu: 10. října 2019

Spisová značka: C 114380 vedená u Krajského soudu v Brně

Sídlo: Vodařská 126/17, Horní Heršpice, 619 00 Brno

Identifikační číslo: 08595798

Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Základní kapitál: 200 000,- Kč

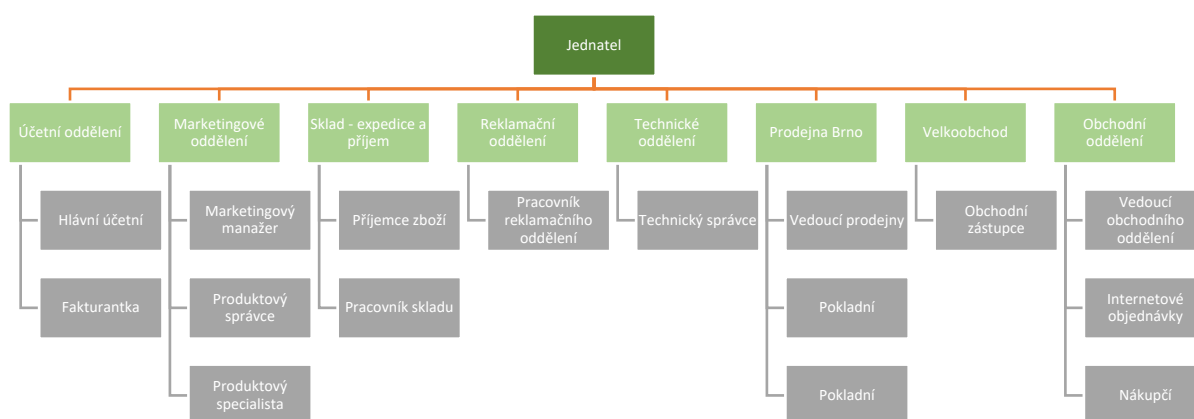


Obrázek 8 Logo AMNproTrade s.r.o.; zdroj (12)

MojeDilna.cz (AMNproTrade s.r.o.) je internetový a kamenný obchod se zaměřením na speciální autonářadí a dílenské vybavení. Obchod je dovozcem a dodavatelem a zabývá se jak maloobchodem, tak i velkoobchodním prodejem. Sortiment MojeDílny čítá tisíce produktů, přesto jej neustále rozšiřují s cílem poskytnout zákazníkům co největší výběr (12).

Obchod nabízí kompletní vybavení servisu nebo dílny zaměřené na automobily či motorky. U MojeDílny je možné sehnat veškeré vybavení od drobného nářadí a přípravků na opravu brzd, časování motorů nebo karosářských pomůcek až po velké autoservisní a pneuservisní stroje.

U velkoobchodu MojeDílna nabízí velkoobtěratelem či kamenným obchodům, firmám, internetovým obchodům, servisům zboží za velkoobchodní ceny a to pohodlně v B2B systému (12).



Obrázek 9 Organizační struktura podniku; zdroj (vlastní zpracování)

Organizační struktura podniku

Momentálně v AMNproTrade s.r.o. je 8 pracovních oddělení. V každém oddělení pracují 1-4 lidí a celkový počet zaměstnanců pracujících ve společnosti je 24.

Účetní oddělení

V účetním oddělení jsou hlavní účetní a fakturantka. Účetní oddělení především se zabývá vedením účetnictví a zpracováním daňového přiznání. Hlavní účetní dělá kompletní zpracování mzdové agendy a personalistiky, měsíční/roční závěrkové práce atp. Fakturantka má za odpovědnost zadávání účetních dokladů. Tedy dělá fakturace v organizaci (přijaté a vydané faktury), bankovní výpisy a interní doklady.

Marketingové oddělení

Toto oddělení věnuje čas produkci, která je na webové stránce firmy. Připravují a realizují produkt, řeší kompletní životní cyklus produktu, dělají návrh a následně zjišťuje úpravy parametru produktu. V oddělení ještě provádějí koordinace a přípravu marketingové strategie, analyzují prodeje produkci a monitorují trh. Na starost mají rozhodování o vzhledu a naplní propagačních materiálů k prodeji zboží.

Sklad

Na skladě většinou provádějí operace jako příjem a expedice zboží. Za sklad je zodpovědný jen jeden člověk, má na starost koordinaci a řízení zboží od dodavatele do skladu nebo naopak od prodejny k zákazníkovi.

Reklamační oddělení

Pracovník reklamačního oddělení má za úkol komunikovat se zákazníky, vyřizovat jejich dotazy, požadavky a reklamace. Dále poskytuje informace o produktech a službách dané společnosti a vede agendu spojenou s reklamacemi. Provádí evidenci reklamací a zadávání údajů do interního informačního systému a report informací vedení společnosti.

Prodejna

Vedoucí prodejny řídí provoz prodejny, snaží se udělat co nejkomfortnější nákupní zónu pro zákazníka. Vede dokumentace související s provozem prodejny. Poskytuje kvalifikované poradenské činnosti a nezbytné informace pro zákazníky. Zabývá se rozmístěním zboží podle určitých druhů v různých částech prodejny. V případě nedostatku zboží, vedoucí dělá zakázku do skladu, kde skládáním vyřídí zboží pro prodejnu. Vedoucí taky má práci s zákazníkem a pokladnou.

Technické oddělení

Technické oddělení pracuje jako tzv. běžná informační linka a pravděpodobně má za úkol odpovídat na technické otázky, které kladou zákazníci ohledně produkci.

Velkoobchod

Obchodní zástupce zajišťuje obchodní činnosti firmy, komplexně zajišťuje odborné práce v nákupu a odbytu výrobků či boží. Prezentuje zboží zákazníkům a podporuje prodej velkoobchodu. Za další úkoly sestavení kalkulace ceny výrobků a služeb, vedení evidence a obchodní dokumentace spojené s velkoobchodními činnostmi. Také poskytuje informační zpětné vazby výrobcům.

Obchodní oddělení

Obchodní oddělení většinou pracuje s internetovými objednávkami, tj. dělá zpracování objednávek, v případě nedostatku zboží nabízí jinou variantu zboží. V oddělení je i nákupčí, práce kterého se zabývá v zprostředkovaném nákupu zboží a objednávání dalších položek od dodavatelů. Jde tedy o nákup od dodavatele za nižší cenu a další prodej už za vyšší cenu.

3.2 Účetnictví a informační systém podniku

Společnost vede podvojný účetnictví. Pro vedení účetnictví využívá ekonomický software POHODA od společnosti STORMWARE s.r.o. AMNproTrade je měsíčním plátcem DPH. Podnik pro evidenci používá variantu POHODA E1 KOMPLET.

AMNproTrade požaduje aby v programu byly následující agendy: účetnictví, pokladna, banka, DPH, přijaté a vydané faktury, cizí měny, adresář, sklad, internetové obchody, Intrastat, majetek, mzdy a tiskové sestavy. Taky důležitým požadavkem je, aby program fungoval na platformě Windows.

3.3 Nabídka účetních softwarů

Český softwarový trh obsahuje hodně společností, které nabízí programy pro vedení účetnictví. Pro výběr vhodného programu společnosti je nutné určit důležitá kritéria, mezi kterými jsou funkce, které potřebuje společnost, pobočka ve městě, kde sídlí společnost, školení, klientská podpora a cena programu.

Mezi vhodnými účetními softwary pro AMNproTrade s.r.o. jsou:

Účetní software	Výrobce
POHODA	STORMWARE s.r.o.
Money S3	Solitea Česká republika, a.s.
ABRA Flexi	ABRA Software a.s.

Tabulka 4 Vhodné softwary pro společnost; zdroj (vlastní zpracování)

3.3.1 Ekonomický software POHODA

POHODA je současným ekonomickým programem, který používá společnost AMNproTrade s.r.o. Software je intuitivní, jednoduchý a přehledný. Program pomáhá udělat dost věcí automaticky nebo aspoň je připomene. Díky tomu a provázanosti jednotlivých agend je práce v účetním programu rychlá a snadná (13).

Daňová evidence, účetnictví

V účetním programu POHODA je možné vést daňovou evidenci a účetnictví, a to jako plátce i neplátce DPH. Program pro danou soustavu obsahuje všechny potřebné a závazné evidence a knihy. Pro daňovou evidenci je agenda Peněžní deník, který se vytváří automaticky na základě dokladů v agendě Banka a Pokladna. Pro účetnictví program obsahuje všechny potřebné účetní knihy a tiskové sestavy. Základem je agenda Účetní deník, který se vytváří automaticky při zápisu a opravách dokladů ve všech souvisejících agendách (13).

Tiskové sestavy

POHODA vyniká přehledným a praktickým řešením oken jednotlivých agend. To doplňuje tiskové sestavy, aby při komunikaci s úřady či obchodními partnery nechyběly podklady. Program má jich k dispozici bezmála tisíc, např. dokladové sestavy, úřední tiskopisy, soupisky s přehledem vybraných záznamů, přehledy a grafy, štítky pro adresy/etikety/dopisní obálky/poštovní poukázky/paragony, kontrolní sestavy pro správnost zaúčtování dokladů, sestavy ve formátu HTML pro webové rozhraní. Sestavy je možné upravit podle potřeb, např. vytvořit je v cizím jazyce, doplnit logo firmy apod., a exportovat do formátů PDF a HTML (13).

Adresář, kontakty

V softwaru je přehledný adresář obchodních kontaktů. Přímo z něho je možné poslat E-mail, napsat nebo zavolat někomu přes Skype. Všechny agendy jsou vzájemně provázané, proto možno využívat rychlou dostupnost souvisejících účetních dokladů určitého klienta. Velkou výhodou je, že POHODA spolupracuje s obchodními rejstříky ARES a VIES (13).

Likvidace pohledávek a závazků

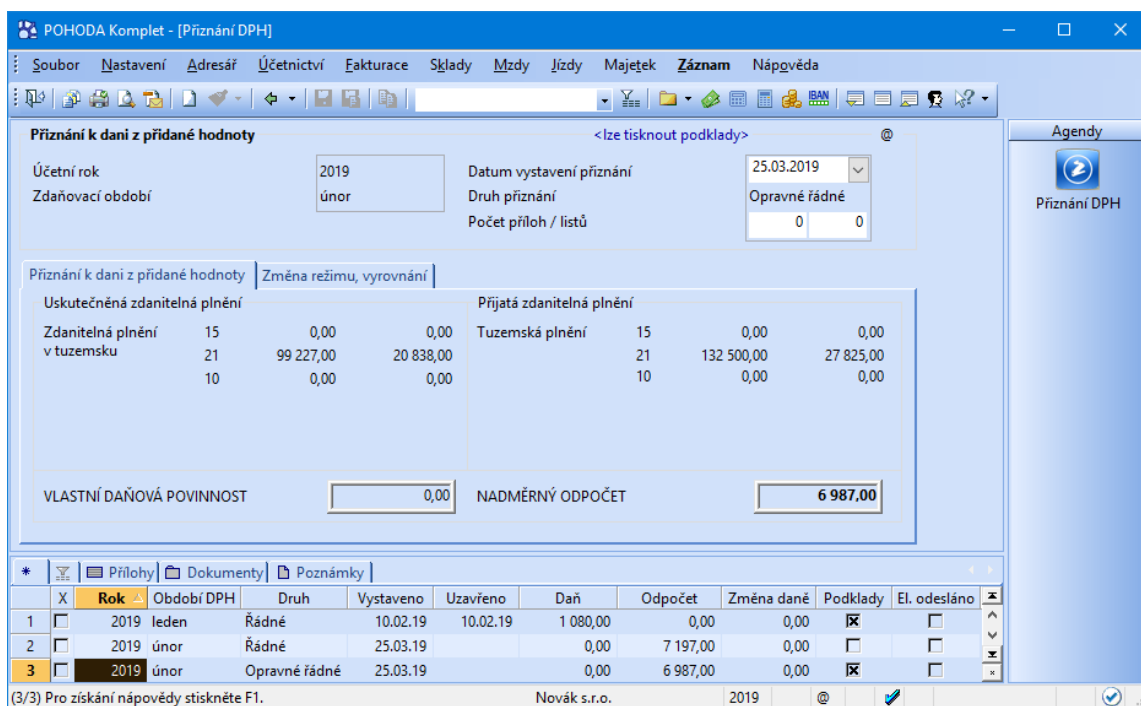
Likvidace pohledávek a závazků v programu představuje souhrnnou účetní operaci pro zápis úhrad pohledávek a závazků. Likvidace s automatickým vytvořením účetního dokladu se provádí v agendách pro banku, pokladnu a interní doklady (13).

X	Vars.sym.	K likvidaci	Celkem	Cizí měna	CM k likvidaci	CM celkem	Datum	Firma	Typ
7	190100003	14 742,00	14 742,00		0,00	0,00	20.02.19	Argo, a. s.	Vydaná faktura
8	190900003	1 952,00	1 952,00		0,00	0,00	25.02.19	AK - Media a. s.	Ostatní pohledávka
9	190900004	3 933,00	3 933,00		0,00	0,00	10.03.19		Ostatní pohledávka
10	190100004	7 637,00	7 637,00		0,00	0,00	10.03.19	Jaromír Novák - Nábytek	Vydaná faktura
11	190100005	120,00	7 260,00		0,00	0,00	10.05.19	ZET s.r.o.	Vydaná faktura
12	190100006	278 328,00	578 328,00		0,00	0,00	20.05.19	INTEAK spol. s r. o.	Vydaná faktura
13	190100008	9 290,00	9 290,00		0,00	0,00	27.05.19	Pila Záborná v.o.s.	Vydaná faktura
14	190100007	17 303,00	17 303,00		0,00	0,00	27.05.19	Jiří Batula	Vydaná faktura
15	190100009	67 896,00	67 896,00		0,00	0,00	14.07.19	ZET s.r.o.	Vydaná faktura
16	190100010	32 330,00	32 330,00		0,00	0,00	29.07.19	ACO nábytkové prvky s.r.o.	Vydaná faktura
17	190100011	5 084,00	5 084,00		0,00	0,00	10.10.19	AK - Media a. s.	Vydaná faktura
18	190100012	605 000,00	605 000,00		0,00	0,00	18.11.19	Vladimír Šimek - JIPO	Vydaná faktura
19	190100013	276 800,00	276 800,00	EUR	10 000,00	10 000,00	20.11.19	Ralf Schneider	Vydaná faktura
20	190100014	56 826,00	56 826,00		0,00	0,00	23.12.19	ZET s.r.o.	Vydaná faktura

Obrázek 10 Likvidace; zdroj (13)

DPH

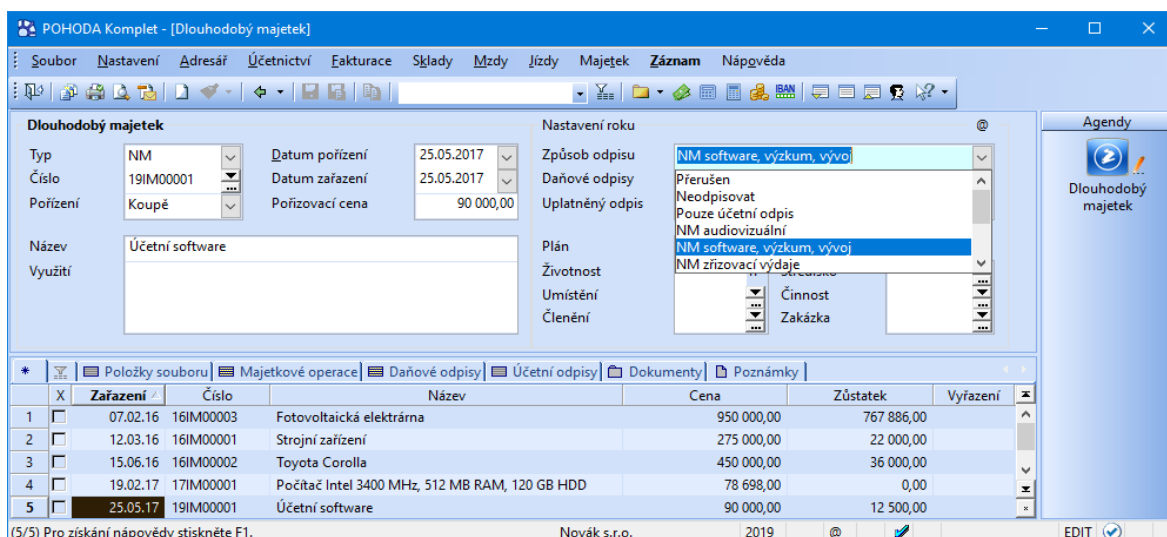
POHODA zpracovává veškeré agendy týkající se DPH, jakými jsou členění DPH podle struktury daňového přiznání, veškeré druhy přiznání, kontrolní hlášení k DPH, podklady k souhrnnému a následnému souhrnnému hlášení, výpisy z evidence pro daňové účely s přehledem zranitelných plnění v režimu přenesení daňové povinnosti, registrace k DPH ve více členských státech EU. Taky POHODA sestavuje podklady pro daně z příjmu a navíc může vypočítat daně kdykoliv v průběhu účtování a na záúčtování doklady to nebude mít žádný vliv (13).



Obrázek 11 Priznání DPH; zdroj (13)

Majetek

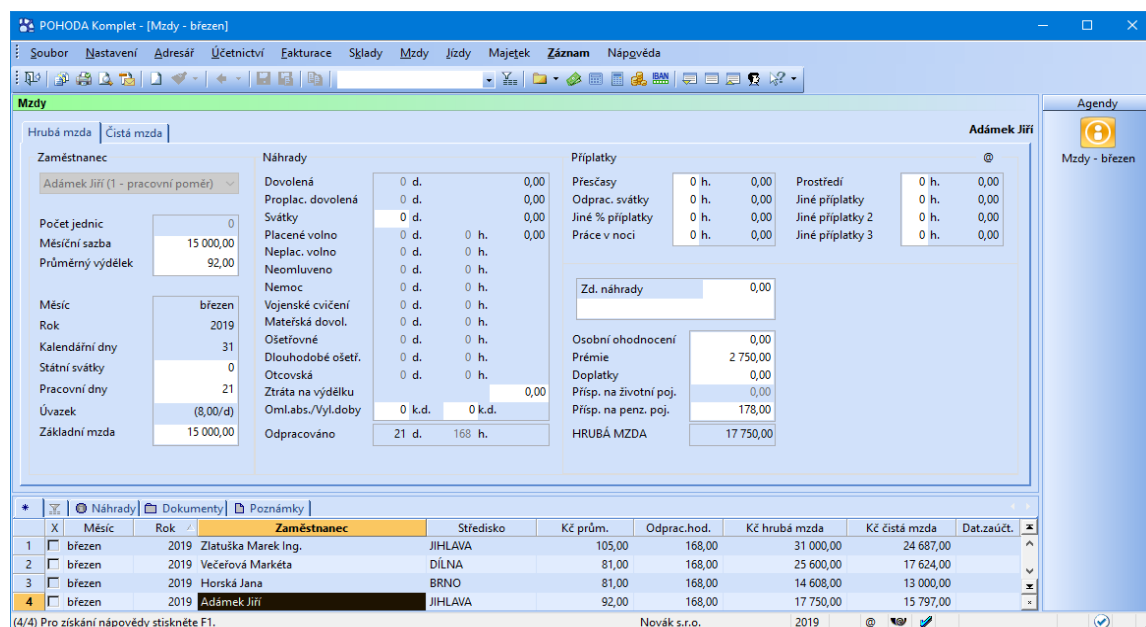
Evidence majetku v programu probíhá od pořízení až po vyřazení. POHODA automaticky vypočítá a zaúčtuje daňové odpisy (rovnoměrné i zrychlené). V účetnictví volitelně zpracuje i účetní odpisy podle zvoleného podnikem plánu a doby živnosti majetku. Je na výběr roční nebo měsíční zaúčtování (13).



Obrázek 12 Dlouhodobý majetek; zdroj (13)

Mzdy a personalistika

Mzdová evidence programu POHODA umožňuje zpracování mezd podle aktuální legislativy, a to pro neomezený počet zaměstnanců. Základem je agenda Personalistika. V této agendě je možné pro každého zaměstnance vyplnit a nastavit údaje, které jsou potřebné pro výpočet mezd, sociálního a zdravotního pojištění a daně z příjmu (13).



Obrázek 13 Mzdy; zdroj (13)

STORMWARE s.r.o. nabízí sedm variant programu POHODA. Každý podnik si může zvolit vhodnou pro sebe verzi programu podle ceny a funkcí (13).

Funkce	Varianty programu						
	Mini	Lite	Jazz	Standart	Profi	Premium	Komplet
Daňová evidence a jednoduché účetnictví	✓	✓	—	✓	—	—	✓
účetnictví	—	—	—	—	✓	✓	✓

fakturace, finance, adresář	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
správa osobních údajů dle GDPR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
elektronická evidence tržeb (EET)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
daně	✓	✓	—	✓	✓	✓	✓
majetek, kniha jízd	—	✓	—	✓	✓	✓	✓
sklady, internetové obchody	—	—	✓	✓	—	✓	✓
mzdy a cestovní příkazy	—	—	—	✓	—	✓	✓
objednávky, poštovní sestavy, cizí měny, homebanking	—	✓	✓	✓	✓	✓	✓
základní přístupová práva	—	✓	✓	✓	✓	✓	✓

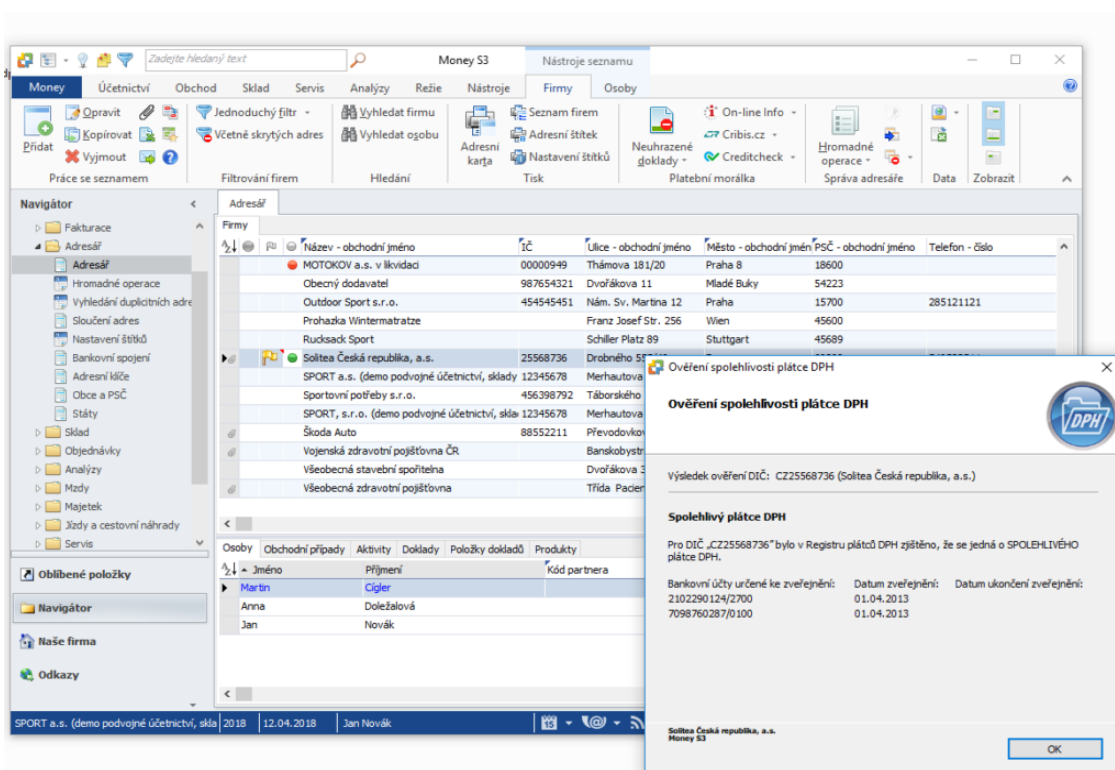
Tabulka 5 Varianty programu POHODA s funkcí; vlastní zpracování podle (13)

3.3.2 Ekonomický software Money S3

Česky software Money S3 je určen pro živnostníky, společnostem s ručením omezeným a celkově – menším podnikatelům a firmám. Program je celkem jednoduchý na pochopení. Především díky různým modulům se snadno přizpůsobí potřebám každého podnikatele (17).

Adresář

V programu je modul Adresář, kde je perfektní přehled v kontaktech, možnost zapsat ke každému z nich libovolnou poznámku nebo on-line zkontrolovat, zda spolehlivě platí DPH či svoje závazky. U každého klienta v Adresáři je možnost zobrazit veškeré doklady, které si podnik během svojí obchodní historie vyměnil (17).



Obrázek 14 Adresář; zdroj (17)

Banka a pokladna

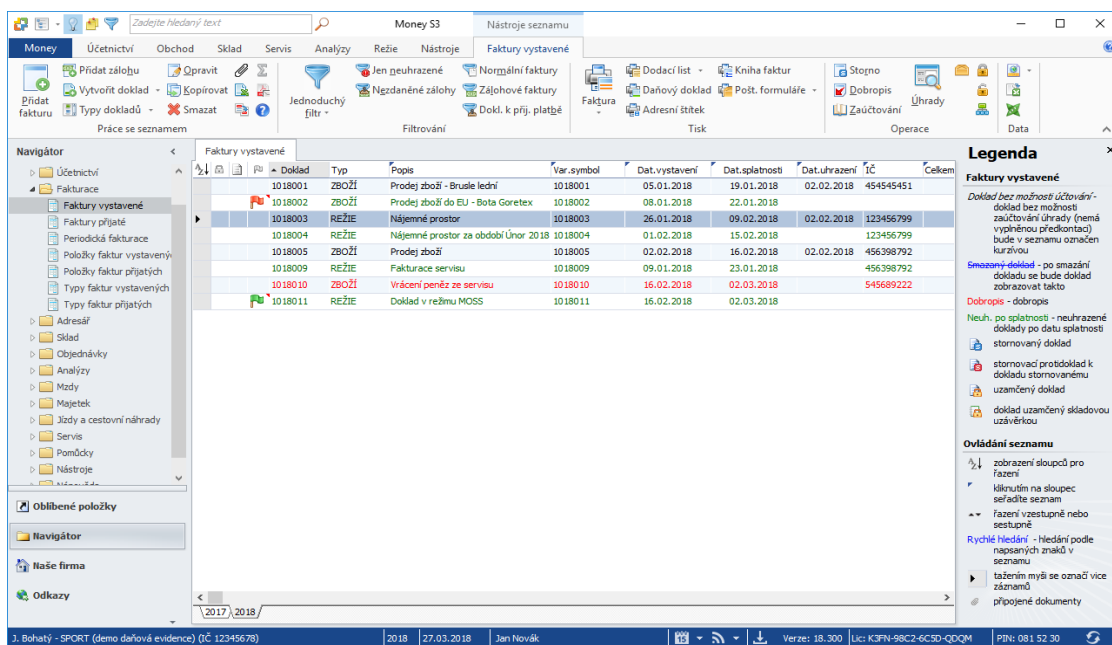
Modul Banka a pokladna v Money S3 zabrání vznik chyb, které by společnost mohla udělat při přepisu účtu do účetního systému. Taký modul umožňuje obchodovat v zahraničí i hromadně odesílat příkazy k úhradě přímo z programu (17).

Sklad

Díky modulu Skladové hospodářství s objednávkami v Money S3 lze evidovat neomezené množství skladů. Členění na skladové skupiny a podskupiny umožňuje snadno se orientovat v seznamech zboží v jednotlivých skladech. V skladové kartě lze uvést název, cenu, katalogové označení, maximální a minimální objem zásoby (17).

Fakturace

V modulu Fakturace faktury jsou rozdělené na přijaté a vystavené. Hotové doklady lze vytisknout v různých variantách: jako fakturu, dodací list, daňový doklad, složenku, balíkovou průvodci či jiné. Faktury také je možné exportovat do PDF, vystavit v cizí měně, vytisknout v češtině, angličtině, němčině nebo francouzštině.



Doklad	Typ	Popis	Var. symbol	Dat. vystavení	Dat. splatnosti	Dat. uhrazení	Číslo	Celkem
1018001	ZBOŽÍ	Prodej zboží - Brusle lední	1018001	05.01.2018	19.01.2018	02.02.2018	454545451	
1018002	ZBOŽÍ	Prodej zboží do EU - Bota Goretex	1018002	08.01.2018	22.01.2018			
1018003	REŽIE	Nájemné prostor	1018003	26.01.2018	09.02.2018	02.02.2018	123456799	
1018004	REŽIE	Nájemné prostor za období Únor 2018	1018004	01.02.2018	15.02.2018		123456799	
1018005	ZBOŽÍ	Prodej zboží	1018005	02.02.2018	16.02.2018	02.02.2018	456398792	
1018009	REŽIE	Fakturace servisu	1018009	09.01.2018	23.01.2018		456398792	
1018010	ZBOŽÍ	Vícepeněz ze servisu	1018010	16.02.2018	02.03.2018		545689222	
1018011	REŽIE	Doklad v režimu MOSS	1018011	16.02.2018	02.03.2018			

Legenda

Faktury vystavené

- Doklad bez možnosti účtování - doklad bez možnosti zaúčtování úhrady (nemá vyplněnou předkontaci) bude v seznamu označen karzíkou
- Smazaný doklad - po smazání dokladu se bude doklad zobrazovat takto
- Dobropis - dobropis
- Neuh. po splatnosti - neurazené doklady po datu splatnosti stornovaný doklad
- stornovací protodoklad k dokladu stornovanému uzamčený doklad
- doklad uzamčený skladovou uzávkou

Ovládání seznamu

- zobrazení sloupců pro řazení
- kliknutím na sloupec seřadíte seznam
- řazení vzestupně nebo sestupně
- Rychlé hledání - hledání podle napsaných znaků v seznamu
- tažením myši se označí více záznamů
- připojené dokumenty

Obrázek 15 Faktury vystavené; zdroj (17)

Daňová evidence, účetnictví

Pomocí modulu daňová evidence podniku může vést peněžní deník, do kterého se zapisují údaje z pokladen a bank. Práce se správou pohledávek a závazků je jednoduchá jako s fakturami. Zakázkové a pohledávkové doklady jsou využívány při účtování mezd, pojištění nebo leasingových splátkách. Daňové priznání a další doklady lze odeslat přímo z programu, např. priznání k DPH, kontrolní hlášení DPH, souhrnné hlášení a priznání k dani z příjmů. V tomto modulu Money S3 lze vést podvojně účetnictví, včetně účetního deníku, předkontací a účtové osnovy (17).

Číslo řádku	Číska	Datum	MD	D	Párovací účt	Doklad	Popis
-4	-60 534,00		082000	701000			Počáteční stav roku 2018
-3	515 068,00		022000	701000			Počáteční stav roku 2018
-2	12 500,00		211200	701000			Počáteční stav roku 2018
-1	22 784,00		701000	336000			Počáteční stav roku 2018
1	1 040,00	05.01.2018	504000	132100	1018001 454545451	V318001	Brusle lední
2	1 470,99	05.01.2018	311000	604000	1018001 454545451	1018001	Prodej zboží - Brusle lední
3	309,01	05.01.2018	311000	343000	1018001 454545451	1018001	DPH - Prodej zboží - Brusle lední
4	3 000,00	08.01.2018	504000	132100	1018002	V18002	Bota Goretex
5	7 038,00	08.01.2018	311000	604000	1018002	1018002	Prodej zboží do EU - Bota Goretex
6	9 000,00	09.01.2018	132100	131000	454545451	DP18001	Bota Goretex
7	9 000,00	09.01.2018	131000	321000	18001 454545451	2018001	Nákup zboží - Bota Goretex
8	1 890,00	09.01.2018	343000	321000	18001 454545451	2018001	DPH - Nákup zboží - Bota Goretex
9	6 030,00	16.01.2018	112200	111000	545689222	DP18002	Objednávka materiálu pro výrobu
10	6 030,00	16.01.2018	111000	321000	18002 545689222	2018002	Nákup materiálu pro výrobu
11	1 266,30	16.01.2018	343000	321000	18002 545689222	2018002	DPH - Nákup materiálu pro výrobu
12	9 000,00	19.01.2018	132100	131000	1800889	P18001	Bota Goretex
13	8 999,94	19.01.2018	131000	321000	1800889	2018003	Nákup zboží z EU - Reverse charge
14	8 999,94	19.01.2018	395000	395000	1800889	ID18001	Odpočít daně z 2018003
15	1 889,99	19.01.2018	343000	395000	1800889	ID18001	DPH - Odpočít daně z 2018003
16	8 999,94	19.01.2018	395000	395000	1800889	ID18001	Reverse charge k dokladu 2018003
17	1 889,99	19.01.2018	395000	343000	1800889	ID18001	DPH - Reverse charge k dokladu 2018003
18	20 538,00	19.01.2018	501000	112200		VR18001	Stan Extrem - VÝROBEK
19	20 538,00	19.01.2018	123200	613000		VR18001	Stan Extrem - VÝROBEK

Obrázek 16 Účetní deník; zdroj (17)

Mzdy a personalistika

Modul přehledně rozděluje agendu na personální, kde jsou osobní údaje zaměstnanců a mzdy. V modulu jsou evidované pracovní poměry, složky mzdy, příplatky, daňové slevy či nezdanitelné částky, srážky, zaúčtování mezd. Hlavní databází modulu je seznam zaměstnanců, kde jsou osobní a mzdové údaje, propojení na Adresář a Knihu jízd ke každému zaměstnanci. Veškeré údaje a nastavení pro zpracování mezd jsou na kartě Legislativy mezd, kde je vše nastaveno v souladu s aktuální legislativou a při změně verze programu se údaje automaticky aktualizují (17).

Karta legislativy mezd

OK Zpět Použít Nápověda

Základní operace

Název: Mzdová legislativa 2020 s platností od 1.7.2020 Platnost od: Červenec Rok: 2020

Základní údaje Uplatněné daně Slevy na dani / odčitatelné položky Pracovní poměry - zdanění Pracovní poměry - soc. pojištění Pracovní poměry - zdr. pojištění Náhrady za nepřítomnost

Pracovní poměry - zdanění:

Skupina pracovních poměrů se společným zdaněním

Název: PP do 3.000 Kč základ daně vybírání srážkou

Vztahuje se k dani: Daň z příjmů vybírání srážkou

Pracovní poměry se společným zdaněním:

- Běžný pracovní poměr
- Dohoda o pracovní činnosti
- Dohoda o provedení práce
- Jednatel, společník, komanditista, ředitel o.p.s.
- Dobrovolný pracovník pečovatelské služby
- Domácí zaměstnanec
- Pěstoun
- Smluvní zaměstnanec
- Člen družstva (je pracovní vztah k družstvu)
- Člen družstva (není pracovní vztah k družstvu)
- Prokurista
- Člen kolektivních orgánů právnických osob
- Likvidátor
- Žák, student (teoretická a praktická příprava)

Úhrn příjmů do: 3 000,00 Bez omezení

Způsob výpočtu úhrnu příjmů: Úhrnem za prac. poměry ve skupině

Zaokrouhlení základu daně: na jednotky dolů

Zaměstnanec má podepsané prohlášení

Daňový bonus

Způsob výpočtu daňového bonusu: bez nároku

Částka / měsíc - minimum: 0,00 Částka / měsíc - maximum: 0,00 Částka / rok - minimum: 0,00 Částka / rok - maximum: 0,00

Rozhodný příjem / měsíc: 0,00 Rozhodný příjem / rok: 0,00

Obrázek 17 Karta legislativy mezd; zdroj (17)

Solitea a.s. nabízí 6 kompletů programu Money S3 s následujícími funkcí (17).

Funkce	Varianty programu					
	Mini	Lite	Skład	Business	Office	Premium
Podvojně účetnictví	—	✓	—	—	✓	✓
Daňová evidence	✓	✓	—	✓	✓	✓
Kniha jízd	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Mzdy a personalistika	—	✓	—	✓	✓	✓
Fakturace	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Banka a pokladna	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Składy	—	✓	✓	✓	—	✓
Evidence majetku	✓	✓	—	✓	✓	✓
Objednávky	—	✓	✓	✓	—	✓

Tabulka 6 Varianty programu Money S3 s funkcí; vlastní zpracování podle (17)

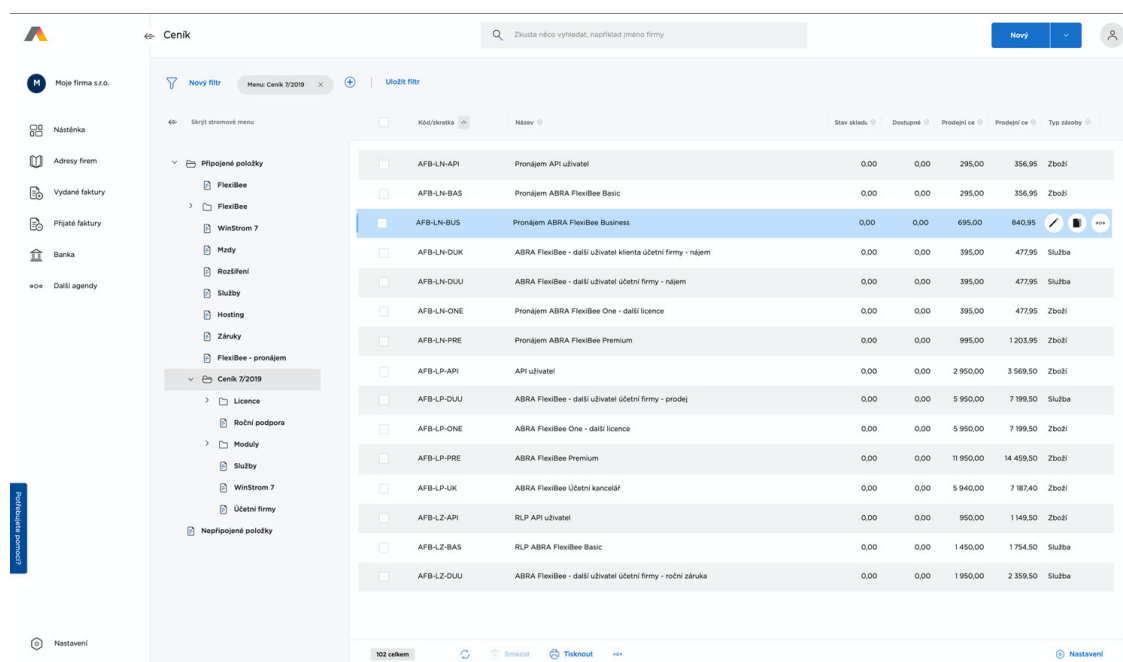
Ke každému kompletu je možné vybrat další volitelné moduly: evidence tržeb, periodická a hromadná fakturace, skladové a účetní analýzy, mzdy a personalistika PLUS a další. Moduly lze koupit zároveň s komplexem nebo později (17).

3.3.3 Ekonomický software ABRA Flexi

ABRA Flexi je praktický účetní systém, který se dá využívat odkudkoli a kdykoli díky připojení ke cloudům. Servery jsou kvalitní a zabezpečené šifrováním. Účetní systém mohou využívat jak živnostníky a menší firmy, tak i podnikatele soustředící se na maloobchod a velkoobchod (16).

Cenotvorba

Ceník je možné nastavit v různých variantách podle typu zákazníků, spouštět časově omezené akce. Rozšířený ceník umožňuje nastavit procentuální slevu nebo konkrétní cenu od určitého množství kusů. Klíčové funkce cenotvorby jsou vícejazyčné a odběratelské ceníky, časové omezení pro konkrétní cenu nebo slevu, nastavení cenové úrovně pro konkrétní zboží či firmu (16).



The screenshot displays the 'Ceník' (Pricing) management interface. On the left, there is a navigation menu with options like 'Nástěnka', 'Adresy firm', 'Vydané faktury', 'Přijaté faktury', 'Banka', and 'Další agendy'. The main area shows a table of price items with columns for 'Kód/škrtačka', 'Název', 'Stav skladu', 'Dostupné', 'Prodejní ce', 'Prodejní ce', and 'Typ zboží'. The table lists various items such as 'AFB-LN-API', 'AFB-LN-BAS', 'AFB-LN-BUS', etc., with their respective names and prices. The 'AFB-LN-BUS' item is highlighted in blue.

Kód/škrtačka	Název	Stav skladu	Dostupné	Prodejní ce	Prodejní ce	Typ zboží
AFB-LN-API	Pronájem API uživatel	0,00	0,00	295,00	356,95	Zboží
AFB-LN-BAS	Pronájem ABRA FlexiBee Basic	0,00	0,00	295,00	356,95	Zboží
AFB-LN-BUS	Pronájem ABRA FlexiBee Business	0,00	0,00	695,00	840,95	Zboží
AFB-LN-DUK	ABRA FlexiBee - další uživatel klienta účetní firmy - nájem	0,00	0,00	395,00	477,95	Služba
AFB-LN-DUJ	ABRA FlexiBee - další uživatel účetní firmy - nájem	0,00	0,00	395,00	477,95	Služba
AFB-LN-ONE	Pronájem ABRA FlexiBee One - další licence	0,00	0,00	395,00	477,95	Zboží
AFB-LN-PRE	Pronájem ABRA FlexiBee Premium	0,00	0,00	995,00	1 203,95	Zboží
AFB-LP-API	API uživatel	0,00	0,00	2 950,00	3 569,50	Zboží
AFB-LP-DUJ	ABRA FlexiBee - další uživatel účetní firmy - prodej	0,00	0,00	5 950,00	7 199,50	Služba
AFB-LP-ONE	ABRA FlexiBee One - další licence	0,00	0,00	5 950,00	7 199,50	Zboží
AFB-LP-PRE	ABRA FlexiBee Premium	0,00	0,00	11 950,00	14 459,50	Zboží
AFB-LP-UK	ABRA FlexiBee Účetní kancelář	0,00	0,00	5 940,00	7 187,40	Zboží
AFB-LZ-API	RLP API uživatel	0,00	0,00	950,00	1 149,50	Zboží
AFB-LZ-BAS	RLP ABRA FlexiBee Basic	0,00	0,00	1 450,00	1 754,50	Služba
AFB-LZ-DUJ	ABRA FlexiBee - další uživatel účetní firmy - roční záruka	0,00	0,00	1 950,00	2 359,50	Služba

Obrázek 18 Ceník; zdroj (16)

Kontakty

Flexi eviduje kontakty podle typu spolupráce nebo způsobu komunikace s nimi. Dále umožňuje přiřadit konkrétní detaily – adresu, bankovní spojení, počet dnů splatnosti, přehled dodávaného zboží a jeho rezervace a další. Mezi klíčovými funkcí jsou kontakty, události a aktivity, místa určení, skupiny firem, fakturační limit, souhrnné fakturační údaje, náklady na události (16).

Účetnictví

V softwaru množství potřebných předkontací jsou osekáné na minimum. Náhradou toho jsou předpisy zaúčtování, které umí automaticky zvolit i řádek DPH. Účetnictví ve Flexi jde třídit do kategorií podle klasického MD/D na základě činnosti, střediska či zakázky.

Program podporuje podvojný účetnictví i daňovou evidenci a umí vytvořit všechna potřebná přiznání a výkazy – rozvahu, výsledovku, peněžní deník, DPH a další (16).

Obrázek 19 Přiznání DPH; zdroj (16)

Majetek a finance

Párování plateb a faktur ve Flexi probíhá automaticky nebo individuálně na základě nastavených parametrů. Program umí spárovat více plateb s jedním dokladem nebo fakturu vystavenou v cizí měně s částkou zaplacenou v českých korunách. V rámci finance software eviduje taky dlouhodobý, drobný i leasingový majetek a pokrývá všechny typy daňového a účetního odepisování (16).

Typ	Im.čís.	Název	Cena	Druh	Začalo	Vyřazeno
Drobný majetek	DM 61-2020	LCD monitor 32" Philips	10 368,00	Neodpisovaný (pouhá evidence)	7. 2. 2020	
Drobný majetek	6	digitální kamera	9 939,96	Neodpisovaný (pouhá evidence)	1. 7. 2012	31. 1. 2018
Drobný majetek	25	monitor LG 29"	9 534,60	Neodpisovaný (pouhá evidence)	31. 12. 2015	
Drobný majetek	DM 45-2018	židle Markus 3 ks	8 652,89	Neodpisovaný (pouhá evidence)	24. 1. 2019	
Drobný majetek	DM 12-2017	kancelářská židle ERGO FLEX BOMBAY	8 346,64	Neodpisovaný (pouhá evidence)	1. 6. 2017	
Drobný majetek	DM 43-2018	LCD monitor 27" Dell	8 255,37	Neodpisovaný (pouhá evidence)	3. 12. 2018	
Drobný majetek	DM 31-2018	HP EliteBook 8560w i7-2670QM	8 000,00	Neodpisovaný (pouhá evidence)	21. 9. 2018	
Drobný majetek	DM 32-2018	HP EliteBook 8560w i7-2670QM	8 000,00	Neodpisovaný (pouhá evidence)	21. 9. 2018	
Drobný majetek	DM 33-2018	HP EliteBook 8560w i7-2670QM	8 000,00	Neodpisovaný (pouhá evidence)	21. 9. 2018	31. 1. 2019
Drobný majetek	DM 08-2017	Philco PD 123	7 857,03	Neodpisovaný (pouhá evidence)	9. 5. 2017	
Drobný majetek	DM 02-2017	LED monitor 28" Philips 288P6LJEB	7 842,98	Neodpisovaný (pouhá evidence)	2. 2. 2017	
Drobný majetek	DM 63-2020	LCD monitor 32" Samsung	7 429,75	Neodpisovaný (pouhá evidence)	17. 2. 2020	
Drobný majetek	DM 65-2020	LCD monitor 32" Samsung U32J590	7 429,75	Neodpisovaný (pouhá evidence)	21. 2. 2020	
Drobný majetek	11	telefon Sony Xperia	6 908,27	Neodpisovaný (pouhá evidence)	22. 2. 2015	31. 1. 2018
Drobný majetek	DM 47-2018	HP EliteDisplay Led LCD 27"	6 624,75	Neodpisovaný (pouhá evidence)	28. 2. 2019	
Drobný majetek	DM 27-2018	telefon Sony Xperia	6 610,74	Neodpisovaný (pouhá evidence)	31. 8. 2018	
Drobný majetek	DM 10-2014	NB Toshiba	6 602,84	Neodpisovaný (pouhá evidence)	8. 3. 2014	30. 6. 2020

Obrázek 20 Majetek; zdroj (16)

Mzdy a personalistika

Program zvládá odměny a srážky, rozpočítá mzdové náklady podle středisek. Ve Flexi jde kombinovat dohodu o provedení práce s klasickou zaměstnaneckou smlouvou. Ke klíčovým funkcím agendě můžeme řadit mzdy, evidence zaměstnanců a jejich docházky, různé druhy pracovních poměrů a jejich kombinace (16).

Osobní číslo	Jméno	Příjmení	Funkce	Typ vztahu k firmě	Středisko
011	Zdeněk	Kroužil	Marketingový specialista	Externí osoba	Centrála
008	Viktor	Krpec	Vývojář	Externí osoba	Centrála
501	Veronika	Lisá	Marketingový specialista	Uchazeč	Centrála
014	Valdemar	Kryštof	Vývojář	Externí osoba	Centrála
007	Šarčota	Wang	Obchodní zástupce	Zaměstnanec	Centrála
012	Stanislava	Široká	Hlavní účetní	Zaměstnanec	Centrála
015	Robert	Šimek	Marketingový specialista	Externí osoba	Centrála
013	Miroslava	Čerčinková	Personalista	Zaměstnanec	Centrála
001	Luboš	Uhrek	Vývojář	Zaměstnanec	Centrála
005	Kristýna	Kundrátová	IT servis	Zaměstnanec	Centrála
002	Klára	Vobořilová	Designer	Zaměstnanec	Centrála
500	Gabriel	Gregor	Designer	Uchazeč	Centrála
004	František	Bina	Art Director	Zaměstnanec	Centrála
503	Erika	Šlechta	Účetní	Zaměstnanec	Centrála
504	Břetislav	Hadač	Personalista	Uchazeč	Centrála
502	Bohdana	Grégová	Obchodní zástupce	Uchazeč	Centrála

Obrázek 21 Personalistika; zdroj (16)

ABRA Software a.s nabízí tři verze programu ABRA Flexi: BASIC, BUSINESS, PREMIUM s následujícími funkcemi (16).

Funkce	Varianty programu		
	BASIC	BUSINESS	PREMIUM
Podvojně účetnictví	✓	✓	✓
Daňová evidence	✓	✓	✓
Příspěvkové organizace (podvojně ú.)	✓	✓	✓
Neziskové organizace (podvojně ú.)	✓	✓	✓
Fakturace	✓	✓	✓
Banka a pokladna	✓	✓	✓
Sklady	✓	✓	✓
Majetek	✓	✓	✓
Mzdy a personalistika	—	✓	✓
Nabídky, poptávky, objednávky	—	✓	✓
Pokročilý obchod a sklady	—	—	✓
Pokročilá přístupová práva	—	—	✓
Možnosti přizpůsobení	—	—	✓
Pokročilá banka	—	✓	✓
Prodejní kasa a platební terminál	—	✓	✓
Podpora napojení na pokladny EURO (SK)	—	✓	✓

Rozšířená podpora e-shopů	—	✓	✓
Importy z Excelu	—	✓	✓
Smlouvy, pravidelná fakturace a aut. komunikace	—	—	✓

Tabulka 7 Varianty programu ABRA Flexi s funkcí; vlastní zpracování podle (16)

3.3.4 Hodnocení účetních softwarů

Základem pro hodnocení účetních softwarů jsem zvolil kritéria na software, které jsou uvedené v bodě 3.3. Doplnujícími faktory taky je dostupnost zkušební verzi programu a zda program podporuje operační systém počítačů společnosti.

Hodnocení na základě funkce

Moduly a funkce potřebné společnosti	Účetní software			
	POHODA E1 KOMPLET	POHODA KOMPLET	Money S3 Premium	ABRA Flexi PREMIUM
Účetnictví	✓	✓	✓	✓
Finance (pokladna, banka)	✓	✓	✓	✓
Daně	✓	✓	✓	✓
Homebanking	✓	✓	✓	✓
Cizí měny	✓	✓	✓	✓
Fakturace	✓	✓	✓	✓
Adresář	✓	✓	✓	✓
Sklady	✓	✓	✓	✓
Internetové obchody	✓	✓	✓	✓
Intrastat	✓	✓	✓	✓

Majetek	✓	✓	✓	✓
Mzdy a personalistika	✓	✓	✓	✓
Tiskové sestavy	✓	✓	✓	✓
Bodové hodnocení (0-10)	10	10	10	10

Tabulka 8 Hodnocení na základě funkce; zdroj (vlastní zpracování)

V tabulce jsou uvedené funkce, které potřebuje AMNproTrade s.r.o.

Z tabulky vyplývá, že všechny účetní softwary splňují požadavky podniku na moduly a její funkce.

Hodnocení na základě podpory

Účetní software	Telefonní podpora	Online podpora	Školení	Bodové hodnocení (0-10)
POHODA E1 KOMPLET	✓	✓	✓	10
POHODA KOMPLET	✓	✓	✓	10
Money S3 Premium	✓	✓	✓	10
ABRA Flexi PREMIUM	✓	✓	✓	10

Tabulka 9 Hodnocení na základě podpory 1; zdroj (vlastní zpracování)

Dodavatel	Pobočka v Brně	Bodové hodnocení (0-10)
STORMWARE s.r.o.	✓	10
Solitea Česká republika, a.s.	✓	10
ABRA Software a.s.	✓	10

Tabulka 10 Hodnocení na základě podpory 2; zdroj (vlastní zpracování)

V této kapitole jsem provedl hodnocení na základě telefonní a on-line nápovědy. Dalšími kritérii pro hodnocení bylo školení a existence pobočky ve městě Brno.

Hodnocení na základě podpory operačního systému

Účetní software	Podpora operačního systému			Bodové hodnocení (0-10)
	Windows	MacOS	Linux	
POHODA E1 KOMPLET	✓	—	—	8
POHODA KOMPLET	✓	—	—	8
Money S3 Premium	✓	—	—	8
ABRA Flexi PREMIUM	✓	✓	✓	10

Tabulka 11 Hodnocení na základě podpory operačního systému; zdroj (vlastní zpracování)

Všechny uvedené účetní softwary podporují operační systém Windows. Pracovat v ABRA Flexi je možné i na operačních systémech MacOS a Linux. Taky program je k dispozici na telefonu i tabletu.

Hodnocení na základě zkušební verze programu

Účetní software	Demoverze	Bodové hodnocení (0-10)
POHODA E1 KOMPLET	✓	10
POHODA KOMPLET	✓	10
Money S3 Premium	✓	10
ABRA Flexi PREMIUM	✓	9

Tabulka 12 Hodnocení na základě existence zkušební verze programu; zdroj (vlastní zpracování)

U každého dodavatele je zkušební verze programu. Liší se počtem minimálních operací v demoverzi, které může podnik udělat.

Hodnocení na základě ceny

Účetní software	Ceník	Bodové hodnocení (0-10)
POHODA E1 KOMPLET	31 980	0
POHODA KOMPLET	17 980	5
Money S3 Premium	14 990	7
ABRA Flexi PREMIUM	11 950	10

Tabulka 13 Hodnocení na základě ceny; zdroj (vlastní zpracování)

Ceny licencí na účetní softwary jsem získal z jejich webových stránek, uvedené ceny jsou bez DPH. Celkový počet licencí potřebné pro společnost AMNproTrade je 12.

Podle hodnocení na základě ceny, ABRA Flexi je nejlepší variantou pro společnost. Cena softwaru od společnosti ABRA Software a.s. je **173,5 tis. Kč** včetně DPH (16).

Celková cena na software Money S3 včetně DPH je skoro **218 tis. Kč** včetně DPH (17).

Nejvyšší cena je u programu POHODA E1 KOMPLET. Pořizovací cena pro 12 počítačů činí přibližně **464 tis. Kč** včetně DPH. Cena programu POHODA KOMPLET je **261 tis. Kč** včetně DPH (13).

Celkové hodnocení účetních softwaru

Účetní software	Celkové hodnocení
POHODA E1 KOMPLET	48
POHODA KOMPLET	53
Money S3 Premium	55
ABRA Flexi PREMIUM	59

Tabulka 14 Celkové hodnocení; zdroj (vlastní zpracování)

Z hodnocení vyplývá, že software ABRA Flexi od dodavatele ABRA software a.s. je lepší variantou pro společnost AMNproTrade s.r.o. Nejhorší hodnocení dostal software, který je současně používaný podnikem, POHODA E1 KOMPLET. Příčinou tomu je především cena systému.

3.3.5 Vlastní návrhy na řešení

Vzhledem k tomu, že se celkové výsledky softwarů neliší výrazně, tak bych doporučil společnosti zůstat u současného ekonomického systému, ale změnit verzi na POHODA KOMPLET. Neboť systém už je přizpůsobený, všichni zaměstnanci jsou již zaškolení a společnost by neměla uhrazovat další náklady spojené se zavedením nového účetního systému a změnou na nižší verzi ušetří finanční prostředky.

Jestli společnost bude chtít vynakládat menší finanční prostředky na účetní software, tak by byla doporučena výměna za software - ABRA Flexi PREMIUM od společnosti ABRA Software a.s., který měl nejlepší výsledek z celkového hodnocení.

ZÁVĚR

Výběr a zavádění nového účetního systému do podniku je složitá záležitost, to je z důvodu velké nabídky účetních systémů na českém trhu. Podnik by měl vědět, jaký software požaduje pro využití a měl by si předem stanovit kritéria pro výběr systému.

Cílem této bakalářské práce bylo zhodnocení aplikace vybraného účetního softwaru ve společnosti AMNproTrade s.r.o. Práce byla rozdělena na čtyři hlavní kapitoly.

První kapitola obsahuje teoretická východiska práce. V této části jsem se zabýval vznikem účetnictví, přechodem na prepisovací a propisovací formy, mechanizaci účetnictví. Tady jsem zmínil finanční, manažerské účetnictví a účetní dokumenty.

V druhé kapitole jsem zmínil ERP systémy, kde byly uváděny předchůdci ERP řešení a vznik ERP systémů, český ERP trh v letech 2005 až 2010 a etapy zavádění ERP systému do podniku. V této části byly zahrnuty nejpoužívanější ekonomické systémy na českém trhu a kritéria, kterými se řídí podnik při výběru vhodného softwaru.

Analýza současného stavu je třetí kapitolou práce. Tato část byla zaměřena na představení společnosti AMNproTrade s.r.o. a následné provedení analýzy jejího současného softwaru a dalších softwaru, který by mohli vyhovovat společnosti. Do výběru byly představeny tři softwary, a to jsou - Pohoda, Money S3 a ABRA Flexi. Ze zjištěných informací jsem ohodnotil účetní systémy, kde byly použity následující kritéria: moduly a funkce programu, podpora programu (telefonní a on-line podpora, školení), podpora operačního systému, demoverze a cena programu. Analýza byla provedena pomocí bodového hodnocení. Systém ABRA Flexi PREMIUM z analýzy byl nejlepším a získal 59 bodů, systém Money S3 Premium získal 55 bodů, Pohoda KOMPLET 53 bodů a Pohoda E1 KOMPLET 48 bodů.

Čtvrtá kapitola obsahuje vypracované vlastní návrhy na řešení pro společnost AMNproTrade s.r.o. Celkem bylo dvě možné řešení. Prvním řešením bylo zůstat u původního softwaru ale u jiné verzi POHODA KOMPLET. Druhou možnou variantou je přechod na software ABRA Flexi PREMIUM, který podle hodnocení byl nejlepším softwarem.

Seznam použitých zdrojů

1. LANDA, Martin. *Základy účetnictví*. 2., upr. vyd. Ostrava: Key Publishing, 2011. Ekonomie (Key Publishing). ISBN isbn978-80-7418-117-7.
2. SKÁLOVÁ, Jana a Anna SUKOVÁ. *Podvojně účetnictví ...* Praha: Grada, 1992-. *Účetnictví a daně* (Grada). ISBN 80-247-0161-8.
3. MEJZLÍK, Ladislav. *Účetní informační systémy: využití informačních a komunikačních technologií v účetnictví*. Praha: Oeconomica, 2006. ISBN 80-245-1136-3.
4. SODOMKA, Petr a Hana KLČOVÁ. *Informační systémy v podnikové praxi*. 2., aktualiz. a rozšíř. vyd. Brno: Computer Press, 2010. ISBN 978-80-251-2878-7.
5. BASL, Josef a Roman BLAŽÍČEK. *Podnikové informační systémy: podnik v informační společnosti*. 3., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2012. *Management v informační společnosti*. ISBN 978-80-247-4307-3.
6. *Účetní knihy* | NUMERO1 s. r. o.. Specialista na outsourcing účetnictví na Vysočině | NUMERO1 s. r. o. [online]. Dostupné z: <https://www.numero1.cz/ucetni-knihy/>
7. *Firemní finance.cz podnikání, daně, finance, zákony, kalkulačky, formuláře* [online]. Dostupné z: <https://firmy.finance.cz/zpravy/finance/242933-jake-ucetni-knihy-vede-ucetni-jednotka/>
8. *Přehled nejpoužívanějších účetních programů* | ALTAXO SE. ★ Zakládání a prodej ready made společností, virtuální sídla, vedení účetnictví - ALTAXO [online]. Copyright © 2019, ALTAXO SE [cit. 02.02.2022]. Dostupné z: <https://www.altaxo.cz/provoz-firmy/ucetnictvi-a-dane/prakticke-rady/prehled-nejpouzivanejsich-ucetnich-programu>
9. *Vybíráme za vás: Účetní programy zadarmo i kvalitní placené* - Podnikatel.cz. Podnikatel.cz - největší server pro podnikatele v ČR [online]. Copyright © 2007 [cit. 02.02.2022]. Dostupné z: <https://www.podnikatel.cz/clanky/vybirame-za-vas-ucetni-programy-zadarmo/>

10. GÁLA, Libor, Jan POUR a Zuzana ŠEDIVÁ. *Podniková informatika: počítačové aplikace v podnikové a mezipodnikové praxi*. 3., aktualizované vydání. Praha: Grada Publishing, 2015. Management v informační společnosti. ISBN 978-80-247-5457-4.
11. Veřejný rejstřík a Sběrka listin - Ministerstvo spravedlnosti České republiky. [online]. Copyright © Ministerstvo spravedlnosti České republiky [cit. 23.03.2022]. Dostupné z: <https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>
12. Vybavení autoservisů a autodílen | MojeDílna.cz. Vybavení autoservisů a autodílen | MojeDílna.cz [online]. Copyright ©2013 [cit. 23.03.2022]. Dostupné z: <https://www.mojedilna.cz>
13. POHODA - ekonomický a informační systém. POHODA - ekonomický a informační systém [online]. Copyright © 2022 STORMWARE s.r.o. [cit. 29.03.2022]. Dostupné z: <https://www.stormware.cz>
14. ABRA FlexiBee - RECENZE, srovnání a zkušenosti Duben 2022 | 5nej.cz. Recenze, testy, zkušenosti a hodnocení služeb | 5nej.cz [online]. Dostupné z: <https://www.5nej.cz/abra-flexibee-recenze/>
15. Nejlepší účetní programy 2022 - SROVNÁNÍ, zkušenosti a recenze. Recenze, testy, zkušenosti a hodnocení služeb | 5nej.cz [online]. Dostupné z: <https://www.5nej.cz/srovnani-ucetnich-programu/>
16. ABRA Flexi - chytrý software pro menší byznys, v cloudu a s API.. Informační systém a ERP pro každou firmu | ABRA Software [online]. Copyright © 2022 ABRA Software a.s. [cit. 03.04.2022]. Dostupné z: <https://www.abra.eu/flexi/>
17. Účetní a podnikový informační systém | Money. Účetní a podnikový informační systém | Money [online]. Copyright © Solitea, a.s. [cit. 04.04.2022]. Dostupné z: <https://money.cz>

Seznam obrázků

Obrázek 1 ERP systémy v malých organizacích na konci roku 2009; zdroj (4)	22
Obrázek 2 ERP systémy v organizacích od 250 do 1000 zaměstnanců na konci roku 2009; zdroj (4)	23
Obrázek 3 Logo ekonomického softwaru POHODA; zdroj (15)	27
Obrázek 4 Logo ekonomického softwaru Money S3; zdroj (15)	28
Obrázek 5 Logo ekonomického softwaru ABRA FlexiBee; zdroj (15)	28
Obrázek 6 Logo ekonomického softwaru PROFIT; zdroj (15)	29
Obrázek 7 Logo ekonomického softwaru HELIOS; zdroj (15).....	30
Obrázek 8 Logo AMNproTrade s.r.o.; zdroj (12).....	37
Obrázek 9 Organizační struktura podniku; zdroj (vlastní zpracování).....	38
Obrázek 10 Likvidace; zdroj (13).....	42
Obrázek 11 Přiznání DPH; zdroj (13).....	43
Obrázek 12 Dlouhodobý majetek; zdroj (13)	43
Obrázek 13 Mzdy; zdroj (13).....	44
Obrázek 14 Adresář; zdroj (17)	46
Obrázek 15 Faktury vystavené; zdroj (17)	47
Obrázek 16 Účetní deník; zdroj (17)	48
Obrázek 17 Karta legislativy mezd; zdroj (17).....	49
Obrázek 18 Ceník; zdroj (16)	51
Obrázek 19 Přiznání DPH; zdroj (16).....	52
Obrázek 20 Majetek; zdroj (16).....	53
Obrázek 21 Personalistika; zdroj (16)	53

Seznam tabulek

Tabulka 1 Klasifikace ERP systémů podle oborového a funkčního zaměření; zdroj (4, s. 150)	20
Tabulka 2 Statistické údaje o zkoumaném vzorku v letech 2005-2010; zdroj (4)	22
Tabulka 3 Automatizace podnikových procesů v rámci ERP a jinými prostředky; zdroj (4).....	24
Tabulka 4 Vhodné softwary pro společnost; zdroj (vlastní zpracování)	41
Tabulka 5 Varianty programu POHODA s funkcí; vlastní zpracování podle (13)	45
Tabulka 6 Varianty programu Money S3 s funkcí; vlastní zpracování podle (17).....	50
Tabulka 7 Varianty programu ABRA Flexi s funkcí; vlastní zpracování podle (16).....	55
Tabulka 8 Hodnocení na základě funkce; zdroj (vlastní zpracování).....	56
Tabulka 9 Hodnocení na základě podpory 1; zdroj (vlastní zpracování)	56
Tabulka 10 Hodnocení na základě podpory 2; zdroj (vlastní zpracování)	56
Tabulka 11 Hodnocení na základě podpory operačního systému; zdroj (vlastní zpracování).....	57
Tabulka 12 Hodnocení na základě existence zkušební verze programu; zdroj (vlastní zpracování).....	57
Tabulka 13 Hodnocení na základě ceny; zdroj (vlastní zpracování)	58
Tabulka 14 Celkové hodnocení; zdroj (vlastní zpracování)	58